

Zápis ze zasedání Zastupitelstva města Hoštky č. 6/2019, konaného dne 18. 12. 2019 od 18:00 hod.

Místo konání: obřadní místnost MěÚ Hoštka, nám. Svobody 2, Hoštka

Zasedání Zastupitelstva města (dále jen „ZM“) Hoštky bylo zahájeno starostou města panem Milanem Konfrštem, který přivítal zastupitele a spoluobčany a současně přítomné upozornil, že ze zasedání je pořizován audiovizuální záznam.

Dále uvedl, že zasedání ZM bylo řádně svoláno, a to v souladu s ust. § 92 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění (dále jen „zákon o obcích“). Podle ust. § 93 odst. 1 zákona o obcích byla informace o konání zasedání ZM zveřejněna od 10. 12. 2019 na úřední desce města Hoštky, a současně i na elektronické úřední desce.

Z prezenční listiny (příloha č. 1) je zřejmé, že je přítomno 14 členů ZM. Zastupitelstvo města je tedy dle ust. § 92 odst. 3 zákona o obcích usnášeníschopné.

Následně starosta pověřil dalším řízením zasedání místostarostku města Mgr. Ilonu Stierankovou (dále jako „předsedající“).

1) Zahájení a procedurální záležitosti

1.1 - Určení zapisovatele

1.2 - Schválení ověřovatelů zápisu

1.3 - Schválení návrhové komise

Předsedající v rámci procedurálních záležitostí navrhl složení pracovních orgánů zastupitelstva. Zapisovatelkou byla určena paní Jiřina Bláhová. Jako ověřovatelé zápisu byli navrženi Milan Chvalina a Mgr. Radovan Rieger. Za předsedu návrhové komise navrhl Martina Španka, a za členy návrhové komise Jakuba Hraničku a Radka Šotolu.

Usnesení k bodům 1.2. - 1.3:

ZM schvaluje obsazení pracovních orgánů ve složení:

Ověřovatelé zápisu: Milan Chvalina, Mgr. Radovan Rieger

Návrhová komise: Martin Španko – předseda, členové – Jakub Hranička, Radek Šotola

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0

usnesení bylo přijato (čas: 00:02:19)

1.4 Kontrola usnesení ze ZM č. 6/2015, č. 18, 19, 20 a 21/2018, č. 3, 4 a 5/2019

Starosta města k bodu sdělil, že dosud nesplněná usnesení se týkají majetku města a nacházejí se v různých stádiích zpracovanosti.

1.5 Připomínky k zápisu ze zasedání ZM č. 5/2019

Starosta města uvedl, že zápis ze zasedání ZM č. 5/2019 byl řádně ověřen, nebyly vzneseny připomínky nebo námitky, a je tímto schválený.

1.6 Program ZM č. 6/2019

Starosta uvedl, že zveřejněný program jednání ZM byl následně doplněn o několik bodů, které by měly být zařazeny do programu.

Starosta krátce popsal 3 navržené body k projednání a předložil návrh usnesení:

Usnesení k bodu 1.6.1:

ZM schvaluje zařazení bodů 2.5, 2.6 a 2.7 do programu jednání ZM č. 6/2019.

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 0:06:49)

Následně starosta zdůvodnil zařazení bodu 2.8 do jednání ZM.

Usnesení k bodu 1.6.2:

ZM schvaluje zařazení bodu 2.8 do programu jednání ZM č. 6/2019.

Pro: 12 , proti: 1 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 0:07:53)

Další doplňovaný bod 7.7 do jednání ZM starosta uvedl jako vhodné téma k diskuzi v rámci svozu odpadů.

Usnesení k bodu 1.6.3:

ZM schvaluje zařazení bodu 7.7 do programu jednání ZM č. 6/2019.

Pro: 12 , proti: 2 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 0:08:38)

Poslední bod byl starostou navržen na základě aktuálních informací ke dni zasedání ZM.

Usnesení k bodu 1.6.4:

ZM schvaluje zařazení bodu 8.6 do programu jednání ZM č. 6/2019.

Pro: 12 , proti: 0 , zdržel se: 2 usnesení bylo přijato (čas: 0:09:48)

Ing. Šenfeld navrhl vyřazení bodů 8.1 a 8.4 z programu jednání, neboť ZM ve věci nerozhodlo v rámci vyhrazení záměru změn v majetku města dle předchozího jednání ZM. K věci proběhla několikaminutová diskuze.

Usnesení k bodu 1.6.5:

ZM schvaluje vyřazení bodů 8.1 a 8.4 z programu jednání ZM č. 6/2019.

Pro: 1 , proti: 4 , zdržel se: 9 usnesení nebylo přijato (čas: 0:17:37)

Program zasedání ZM č. 6/2019

1) Zahájení a procedurální záležitosti

- 1.1 Určení zapisovatele
- 1.2 Schválení ověřovatelů zápisu
- 1.3 Schválení návrhové komise
- 1.4 Kontrola usnesení ze ZM č. 6/2015, č. 18, 19, 20 a 21/2018, č. 3, 4 a 5/2019
- 1.5 Připomínky k zápisu ZM č. 5/2019
- 1.6 Program ZM č. 6/2019

2) Blok informací k rozpočtu a hospodaření r. 2019 a rozpočtu na r. 2020

- 2.1 Hodnocení rozpočtu za 01 – 11/2019
- 2.2 Rozpočtové opatření č. 4/2019
- 2.3 Odpis nedobytných pohledávek města
- 2.3 Rozpočet na r. 2020
- 2.5 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 – Hoštecké děti z.s.
- 2.6 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 – TJ Sokol Hoštka z.s.
- 2.7 Schválení dotace na činnost související se službami pro obyvatelstvo pro rok 2020 – prodejna Malešov
- 2.8 Rozhodnutí o odměnách za výkon funkcí neuvolněných členů zastupitelstva (§ 72 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. n) zákona o obcích)

3) Připomínky spoluobčanů a zastupitelů ze ZM č. 5/2019

4) Zpráva o činnosti Rady města za 09 – 11/2019

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

- 6) Diskuse a připomínky občanů
- 7) Různé
 - 7.1 Žádost o prodloužení nájemní smlouvy
 - 7.2 OZV č. 2/2019 o místním poplatku ze psů
 - 7.3 Registrace znaku města
 - 7.4 Výkupní ceny pozemků pod chodníky a komunikacemi
 - 7.5 Místní plán inkluze – předškolní a školní vzdělávání
 - 7.6 Memorandum o přeshraniční spolupráci měst Hoštka a Elsterwerda
 - 7.7 Zvýšení poplatků za svoz komunálního odpadu od 1. 1. 2020
- 8) Změny majetku města
 - 8.1 Vzdání se předkupního práva na prodej nemovitosti, a to stavby pro rodinnou rekreaci umístěné na st.p.č. 461 v k.ú. Hoštka
 - 8.2 Odkoupení p.p.č. 740/13 v k.ú. Malešov u Hoštky
 - 8.3 Darování p.p.č. 45/3, 45/4 a st.p.č. 168, vše v k.ú. Malešov u Hoštky, dle GP č. 229-7044/2019 městu Hoštka
 - 8.4 Odprodej p.p.č. 2747/9 v k.ú. Hoštka dle GP č. 766-586/2019
 - 8.5 Žádost Ústeckého kraje o výpůjčku a následný odprodej částí pozemků pod a přiléhajících ke komunikaci č. II/261
 - 8.6 Podání žádosti o dotaci na demolici domu č.p. 175 v Litoměřické ul.
- 9) Závěr

Usnesení k bodu 1.6:

ZM schvaluje program zasedání ZM č. 6/2019 ve znění Přílohy č. 1 zápisu, včetně bodů 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 7.7, 8.6 a mimo bodů 8.1 a 8.4.

Výsledek hlasování:

Pro: 11 , proti: 1 , zdržel se: 2 usnesení bylo přijato (čas: 0:20:03)

2) Blok informací k rozpočtu a hospodaření r. 2019 a k rozpočtu na r. 2020

2.1 Hodnocení rozpočtu za 01–11/2019

Starosta města uvedl, že příjmy se vyvíjí slibně, kdy tyto jsou za 11 měsíců na úrovni 94,75 % schváleného rozpočtu a výdaje pak na úrovni 80,77 % rozpočtu po přijatých rozpočtových změnách.

2.2 Rozpočtové opatření č. 4/2019

Na straně příjmů přibyla do rozpočtu investiční dotace od MV ČR na dopravní auto hasičů ve výši 450.000,- Kč a ostatní neinv. přijaté transfery ze státního rozpočtu ve výši 1.610.726,- Kč z OP Věda, výzkum a vývoj. Jedná se o dotaci na vybavení školy. Výdaje jsou v analogické výši 1.610.726,- Kč a současně došlo k navýšení příspěvku pro ZŠ ve výši 142.966,- Kč na pořízení nábytku a vybavení cvičné školní kuchyně.

Usnesení k bodu 2.2:

ZM schvaluje rozpočtové opatření č. 4/2019 ve znění Přílohy č. 3 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 0:24:53)

2.3 Odpis nedobytných pohledávek města

Starosta přítomným vysvětlil, že se jedná o 3 druhy pohledávek, a to za bytovým fondem ve výši 157.908,- Kč, kdy tyto prošly různými procesy vymáhání a jsou poměrně staré a nedobytné. Seznam pohledávek zastupitelé obdrželi předem. Dále pak za nebytové prostory ve výši 8.039,- Kč. A konečně ostatní pohledávky v celkové výši 155.068,85 Kč, kdy dlužníci

(právní subjekty) jsou již v likvidaci. Celkem pohledávky činí 395.685,85 Kč k odpisu do nákladů města.

Usnesení k bodu 2.3:

ZM schvaluje odepsání nedobytných pohledávek města dle přílohy č. 4 zápisu za neuhrazené nájemné 4 bývalých nájemců v celkové výši 49.262, Kč, za neuhrazené topné sezóny a služby 7 bývalých nájemců v celkové výši 108.646,- Kč, za neuhrazené nájemné a neuhrazené topné sezóny a služby nebytových prostor v čp. 208, nájemce Bříza Miroslav, IČO: 74626574 v celkové výši 8.039,- Kč. ZM dále schvaluje odepsání nedobytných pohledávek u společností, které jsou v likvidaci, smluvní pokuty spol. Auto Aval IČO: 25407902 ve výši 45.000,- Kč, pohledávky za úpravy terénu a opravu komunikace spol. Festina IČO: 49812092 ve výši 29.670,- Kč a pohledávky za spotřeba el. energie a opravu chodníku spol. Miastav IČO 28481551 ve výši 155.068,85 Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 0:28:21)

2.4 Rozpočet na r. 2020

Starosta města představil rozpočet na rok 2020, kdy plánované příjmy jsou navrženy ve výši 43.050.000,- Kč, které současně přiblížil. Výdaje jsou navrženy v celkové výši 45.930.000,- Kč. Rozpočet na následující rok je předložen jako schodkový, kdy částkou 2.880.000,- Kč bude financován z finanční rezervy města, kde se v současné době nachází necelých 17.000.000,- Kč.

Následně podrobněji přiblížil jednotlivé výdajové položky rozpočtu. Poté reagoval na dotazy a podněty zastupitelů, kdy Ing. Šenfeld přednesl několik připomínek, a dále i občanů města. Paní požádala o předchozí odborné posouzení, do jaké míry by mohl plánovaný vrt na zavlažování fotbalového hřiště změnit poměry podzemních vod v místě. V odpovědi na další připomínku starosta města sdělil bližší informace ohledně zvažovaného navýšení odpadů, kdy obec bude ze svého rozpočtu hradit cca 1.100.000,- Kč a zmínil oznámené navýšení skládkovného za objemný odpad. K bodu proběhla cca půlhodinová diskuze.

Z diskuze vzešlo několik návrhů usnesení:

Usnesení k bodu 2.4.1:

ZM schvaluje ponechání položky na pořízení stroje k ekologické likvidaci plevelu ve výši 530.000,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 6 , proti: 7 , zdržel se: 1 usnesení nebylo přijato (čas: 1:08:53)

Usnesení k bodu 2.4.2:

ZM schvaluje ponechání položky Příspěvek na opravu varhan ve výši 30.000,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 , proti: 1 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 1:12:29)

Usnesení k bodu 2.4.3:

ZM schvaluje zachování položky Projektová dokumentace na víceúčelovou halu ve výši 500.000,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 11 , proti: 2 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 1:12:53)

Usnesení k bodu 2.4.4:

ZM schvaluje zachování položky Vysavač listí ve výši 80.000,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 , proti: 1 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 1:13:15)

Usnesení k bodu 2.4:

ZM schvaluje rozpočet města Hoštky na rok 2020 ve znění Přílohy č. 5 zápisu mimo stroje na ekologickou likvidaci plevelů.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 , proti: 0 , zdržel se: 2 usnesení bylo přijato (čas: 1:14:16)

2.5 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 – Hoštecké děti z.s.

2.6 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 – TJ Sokol Hoštka z.s.

2.7 Schválení dotace na činnost související se službami pro obyvatelstvo pro rok 2020 – prodejna Malešov

V rámci čerpání dotace města na základě schváleného rozpočtu na r. 2020 je potřeba u bodů 2.5 – 2.7 schválit i uzavření souvisejících veřejnoprávních smluv.

K bodu 2.5 zastupitelé Irena Nádvorníková a Mgr. Radovan Rieger předem oznámili střet zájmů. K bodu 2.6 oznámil Ing. Šenfeld střet zájmů.

O těchto bodech bude ZM hlasovat společně.

Usnesení k bodu 2.5:

ZM schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na činnost pro rok 2020 mezi městem Hoštka a spolkem Hoštecké děti z.s. ve výši 80 tis. Kč dle schváleného rozpočtu města.

Usnesení k bodu 2.6:

ZM schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na činnost pro rok 2020 mezi městem Hoštka a spolkem TJ Sokol Hoštka z.s. ve výši 150 tis. Kč dle schváleného rozpočtu města.

Usnesení k bodu 2.7:

ZM schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na činnost související se službami pro obyvatelstvo pro rok 2020 mezi městem Hoštka a Antonií Ketnerovou, IČO: 76120015, prodejna Malešov, ve výši 60 tis. Kč dle schváleného rozpočtu města.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 1:15:49)

2.8 Rozhodnutí o odměnách za výkon funkcí neuvolněných členů zastupitelstva (§ 72 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. n) zákona o obcích)

Nařízením vlády byla zvýšena maximální hranice měsíčních odměn neuvolněným zastupitelům, proto starosta přednesl související návrh na jejich navýšení. Navrhovaná odměna v procentech z maximální možné odměny je následující: Místostarosta – 31%, člen rady – 66%, předseda výboru/komise/zvláštního orgánu obce – 66%, člen výboru/komise /zvláštního orgánu obce – 66% a člen zastupitelstva bez dalších funkcí – 55%.

Usnesení k bodu 2.8:

Zastupitelstvo města Hoštky stanovuje svým neuvolněným členům v souladu s § 72 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. n) zákona o obcích odměnu za výkon funkce odměny za měsíc v následujících částkách:

- místostarosta: 10.000,- Kč,
- člen rady: 4.800,- Kč,
- předseda výboru/komise/zvláštního orgánu obce: 2.400,- Kč,
- člen výboru/komise /zvláštního orgánu obce: 2.000,- Kč,
- člen zastupitelstva bez dalších funkcí 1.000,- Kč.

Odměna bude poskytována ode dne přijetí tohoto usnesení a v případě náhradníka ode dne prvního zasedání zastupitelstva, jehož se zúčastnil. V případě budoucích změn v obsazení jednotlivých funkcí bude odměna poskytována ode dne zvolení do příslušné funkce.

V případě souběhu výkonu více funkcí neuvolněných členů zastupitelstva města se stanovuje odměna jako souhrn odměn funkcí člena rady města a předsedy nebo člena výboru či komise zastupitelstva města, nebo jako souhrn odměn funkcí předsedy výboru či komise a člena jiného výboru či komise zastupitelstva města. Do souhrnu jsou zahrnuty vždy maximálně dvě odměny za funkce s nejvyšší odměnou stanovenou zastupitelstvem města.

Výsledek hlasování:

Pro: 11 , proti: 1 , zdržel se: 2 usnesení bylo přijato (čas: 1:18:51)

3) Připomínky spoluobčanů a zastupitelů ze ZM č. 5/2019

Starosta k bodu uvedl, že připomínky a podněty byly zodpovězeny již na minulém zasedání, kdy bylo např. diskutováno téma svozu biologického odpadu zaměstnanci města.

4) Zpráva o činnosti Rady města za 09–11/2019

Starosta připomněl, že se RM schází v pravidelných intervalech a přiblížil některá důležitá usnesení, např. schválení smlouvy o dílo na zhotovení vrtu, schválení řady vnitřních směrnic, schválení zpracování projektové dokumentace na revitalizaci pozemků v majetku města na veřejná prostranství s parkovou úpravou, schválení zajištění měsíčních svozů použitých jedlých olejů v obcích Malešov a Velešice (občané z Hoštky a Kochovic mohou tyto odevzdávat ve sběrném dvoře), a schválení smlouvy na zajištění realizace fotovoltaiické elektrárny a vzduchotechniky v areálu ZŠ a MŠ Hoštka vč. dokumentace s vyřízením podání žádosti o dotaci.

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Na základě obrazové dokumentace starosta města přiblížil rekonstrukci výukové kuchyňky ZŠ a MŠ Hoštka, dále zmínil spolupráci s Klubem českých turistů, značkaři obvodu Litoměřice a spolku KČT Štětí kdy se podařilo vyznačení turistické trasy z Hoštky přes Bílé stráně až k Mariánské kapli. Předtím již byla dokončena trasa podél Labe ze Štětí do Hoštky přes Labskou vyhlídku. Byla dokončena oprava fasády radnice a sálu i z Malešovské ulice, vč. výměny oken. V rámci protierozních opatření a zadržení vody v krajině bylo ve Velešicích vybudováno několik odvodňujících prahů a poldru. Byla dokončena garáž pro zásahová vozidla JSDH Hoštka – Malešov v Malešově. A na hošteckém hřbitově bylo upraveno místo k odběru vody.

6) Diskuse a připomínky občanů

Pan _____ ocenil úpravu na hošteckém hřbitově a zmínil vhodnost informování občanů o nákladech na jednotlivé akce z předchozího bodu. Pan _____ krátce pochválil existující systém svozu odpadů. Paní _____ byla oceněna dlouhodobý přístup města vůči organizacím a neziskovkám. Pan _____ se dotázal na způsob zakrytí multifunkčního hřiště.

7) Různé

7.1 Žádost o prodloužení nájemní smlouvy

Starosta popsal situaci s nájemníky v bytě města č. v Litoměřické č.p. a uvedl, že problematika byla projednávána již v ZM v r. 2017. Poté charakterizoval následný vývoj, kdy ke dni zasedání ZM není stále uhrazena celá dlužná částka. Ing. Šenfeld v reakci uvedl, že podle jeho názoru dotyční nic nedluží. Starosta města k tomu doplnil, že v dohodě o splátkovém kalendáři je uvedeno, že pokud budou ustanovení dohody porušena, tak musí být dlužná částka doplacena celá, což se dosud nestalo. K bodu proběhla cca čtvrt hodinová diskuze

Zastupitelka Vlasta Fryčová odešla (čas: 1:42:20),
a vrátila se (čas: 1:44:22).

Usnesení k bodu 7.1:

**ZM neschvaluje uzavření Smlouvy o nájmu bytu č. v domě čp. s paní
a panem od 1. 1. 2020.**

Pro: 10 , proti: 1 , zdržel se: 3 usnesení bylo přijato (čas: 1:51:53)

7.2 OZV č. 2/2019 o místním poplatku ze psů

Na základě novelizace zákona o místních poplatcích byla aktualizována i související obecně závazná vyhláška. Na základě změny zákona se také mění poplatky za psa. Úlevy mají osoby starší 65 let a obyvatelé místních částí Malešov a Velešice. Starosta města dále uvedl, že základní roční poplatek za jednoho psa je 120,- Kč.

Usnesení k bodu 7.2:

Zastupitelstvo města Hoštka vydává obecně závaznou vyhlášku č. 2/2019, o místním poplatku ze psů, ve znění Přílohy č. 8 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 1 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 1:57:41)

7.3 Registrace znaku města

Bylo zjištěno, že město Hoštka má zaregistrovaný pouze prapor, ale ne znak města. Proto by mělo být požádáno i o jeho registraci v Registru komunálních symbolů (REKOS), vedeném Poslaneckou sněmovnou Parlamentu ČR.

Usnesení k bodu 7.3.1:

ZM schvaluje předložený návrh znaku města Hoštky dle přílohy č. 11 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 0 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 1:59:14)

Usnesení k bodu 7.3.2:

ZM schvaluje podání žádosti předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky o registraci ZM schváleného znaku města Hoštky.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 0 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 1:59:37)

7.4 Výkupní ceny pozemků pod chodníky a komunikacemi

Starosta přiblížil současnou dlouhodobě udržovanou cenovou úroveň výkupů, která se však v průběhu doby zvýšila. Proto byla navržena nová cenová hladina na základě znaleckého posudku. K bodu proběhla krátká diskuze.

Usnesení k bodu 7.4:

ZM schvaluje Výkupní ceny pozemků pod místními komunikacemi a pod chodníky na základě znaleckého posudku ve výši 180,- Kč za 1 m² pro místní části Hoštka, Kochovice a pro místní části Malešov a Velešice ve výši 90,- Kč za 1 m².

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 0 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 2:05:18)

7.5 Místní plán inkluze – předškolní a školní vzdělávání

V říjnu byla uzavřena spolupráce města s Agenturou pro sociální začleňování v rámci čerpání prostředků na celou řadu činností z evropských dotačních fondů pro vzdělávání v Hoštce, jak zájmového a neformálního, tak i formálního školského. Jde o umožnění širšího přístupu ke vzdělávání ve městě jak pro děti, tak i pro dospělé.

Usnesení k bodu 7.5:

ZM schvaluje Místní plán inkluze, předškolního a školního vzdělávání Města Hoštky pro období 2019 – 2022 ve znění Přílohy č. 9 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 , proti: 2 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 2:12:45)

7.6 Memorandum o přeshraniční spolupráci měst Hoštka a Elsterwerda

Na jaře letošního roku se uskutečnila návštěva zástupců města v bývalém partnerském městě Elsterwerda – spolková německá země Braniborsko (dříve NDR). Po prázdninách navštívilo 16 zástupců politických uskupení a spolků Letní hoštecké slavnosti. Předchozí spolupráce probíhala v období socialismu v obou zemích a v současné době se snaží vedení obou měst přetrhané vztahy a spolupráci obnovit.

Usnesení k bodu 7.6:

ZM schvaluje podpis Memoranda o přeshraniční spolupráci měst Hoštka a Elsterwerda (Německo) ve znění Přílohy č. 10 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 0 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 2:15:33)

7.7 Zvýšení poplatků za svoz komunálního odpadu od 1. 1. 2020

Starosta města blíže popsal současnou cenovou hladinu a stav svozu odpadů vzhledem k již oznámenému a dalšímu plánovanému zvyšování skládkovného a stále narůstajícím nákladům na svozy, které hradí město. K bodu se uskutečnila cca desetiminutová diskuze.

Usnesení k bodu 7.7:

ZM schvaluje Ceník svozu komunálních odpadů od 1. 1. 2020 ve znění Přílohy č. 12 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 12 , proti: 1 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 2:28:28)

8) Změny majetku města

Bod 8.1 byl vyřazen z jednání ZM usnesením č. 1.6.

8.2 Odkoupení p.p.č. 740/13 v k.ú. Malešov u Hoštky

Jedná se o scelení pozemků v majetku města a budoucím využitím na zahradnickou činnost.

Usnesení k bodu 8.2:

ZM schvaluje odkoupení p.p.č. 740/13 o výměře 657 m² v k.ú. Malešov u Hoštky od pana za cenu 60,- Kč/m².

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 2:30:28)

8.3 Darování p.p.č. 45/3, 45/4 a st.p.č. 168, vše v k.ú. Malešov u Hoštky, dle GP č. 229-7044/2019 městu Hoštka

V rámci realizace výstavby garáže se město cípem nové budovy dostalo na sousední pozemek, jehož předmětnou část se majitel pozemku rozhodl městu darovat.

Usnesení k bodu 8.3:

ZM schvaluje přijetí p.p.č. 45/3, p.p.č. 45/4 a st.p.č. 168, vše v k.ú. Malešov u Hoštky, dle GP č. 229-7044/2019 o celkové velikosti 11 m², do vlastnictví města Hoštky formou daru od p.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 2:31:18)

Bod 8.4 byl vyřazen z jednání ZM usnesením č. 1.6.

8.5 Žádost Ústeckého kraje o výpůjčku a následný odprodej částí pozemků pod komunikací a přiléhajících ke komunikaci č. II/261

V rámci rekonstrukce silnice č. II/261 napříč Ústeckým krajem byly předloženy ke schválení výpůjčky a záměr budoucího odkoupení pozemků města pod komunikací nebo k ní přiléhajících.

Usnesení k bodu 8.5:

ZM schvaluje výpůjčku a záměr prodeje pozemků v k.ú. Hoštka a k.ú. Kochovice dotčených rekonstrukcí komunikace II/261 Ústeckému kraji dle Přílohy č. 13 zápisu.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 , proti: 0 , zdržel se: 0 usnesení bylo přijato (čas: 2:33:21)

8.6 Podání žádosti o dotaci na demolici domu č.p. 175 v Litoměřické ulici

Na základě neuskutečněných záměrů využití objektu č.p. 175, kdy nebyl zrealizován ani jeho schválený odprodej, byl starostou nastíněn návrh demolice objektu s vybudováním parkoviště na místě. V tom smyslu byl podán návrh k hlasování na schválení podání žádosti o dotaci na demolici objektu. K bodu se rozvinula několikaminutová dotace.

Usnesení k bodu 8.6:

ZM schvaluje podání žádosti o dotaci na demolici domu č.p. 175 v Litoměřické ulici a současné nabízení objektu k prodeji do doby získání dotace.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 , proti: 0 , zdržel se: 1 usnesení bylo přijato (čas: 2:39:59)

9) Závěr

Starosta města pan Milan Konfršt poděkoval zastupitelům a přítomným občanům za účast na jednání, popřál hezké vánoční svátky a úspěšný rok 2020. Přítomné pozval na Laser show, která se uskuteční 1. 1. 2020 od 18:00 hod. na náměstí Svobody. Zastupitelka Irena Nádvorníková připomněla, že v rámci přípravy bude horní část náměstí Svobody 1. 1. od 11:00 hod. uzavřena.

Závěrem starosta města uvedl, že příští zasedání ZM se uskuteční na přelomu ledna a února následujícího roku z důvodu projednání nového územního plánu města.

Zasedání Zastupitelstva města Hoštky bylo ukončeno ve 20:47 hod. (čas: 2:44:00)

Zápis lze nalézt také na webových stránkách města Hoštky.

Přílohy: č. 1 Program ZM č. 6/2019
 č. 2 Hodnocení rozpočtu za 01 – 11/2019
 č. 3 Rozpočtové opatření č. 4/2019
 č. 4 Odpis nedobytných pohledávek města
 č. 5 Rozpočet města Hoštky na rok 2020
 č. 6 Zpráva o činnosti Rady města za 09 – 11/2019
 č. 7 Rozvoj města, místních částí a úpravy vzhledu
 č. 8 Obecně závazná vyhláška č. 2/2019 o místním poplatku ze psů

- č. 9 Místní plán inkluze – předškolní a školní vzdělávání
- č. 10 Memorandum o přeshraniční spolupráci měst Hoštka a Elsterwerda
- č. 11 Ceník svozu komunálních odpadů od 1. 1. 2020
- č. 12 Seznam LV s vlastníky a parcelami dotčenými záborem
- č. 13 Prezenční listina zastupitelé

Milan Konfršt
starosta města

Mgr. Ilona Stieranková
místostarosta města

Ověřovatelé zápisu:

Milan Chvalina

Mgr. Radovan Rieger

Zapisovatel: Jiřina Bláhová

Zápis byl pořízen dne 30. 12. 2019

Návrh programu zasedání Zastupitelstva města Hoštky č. 6/2019

Místo konání: Obřadní místnost Městského úřadu

Datum a čas: 18. 12. 2019 od 18 hodin

- 1) Zahájení a procedurální záležitosti
 - 1.1 Určení zapisovatele
 - 1.2 Schválení ověřovatelů zápisu
 - 1.3 Schválení návrhové komise
 - 1.4 Kontrola usnesení ze ZM č. 6/2015, č. 18, 19, 20 a 21/2018, č. 3, 4 a 5/2019
 - 1.5 Přípomínky k zápisu ZM č. 5/2019
 - 1.6 Program ZM č. 6/2019
- 2) Blok informací k rozpočtu a hospodaření r. 2019 a k rozpočtu na r. 2020
 - 2.1 Hodnocení rozpočtu za 01 – 11/2019
 - 2.2 Rozpočtové opatření č. 4/2019
 - 2.3 Odpis nedobytných pohledávek města
 - 2.4 Rozpočet na r. 2020
 - 2.5 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 - Hoštecké děti z.s.**
 - 2.6 Schválení dotace na činnost pro rok 2020 - TJ Sokol Hoštka z.s.**
 - 2.7 Schválení dotace na činnost související se službami pro obyvatelstvo pro rok 2020 - prodejna Malešov**
 - 2.8 Rozhodnutí o odměnách za výkon funkcí neuvolněných členů zastupitelstva (§ 72 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. n/ zákona o obcích)**
- 3) Přípomínky spoluobčanů a zastupitelů ze ZM č. 5/2019
- 4) Zpráva o činnosti Rady města za 09 – 11/2019
- 5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu
- 6) Diskuse a připomínky občanů
- 7) Různé
 - 7.1 Žádost o prodloužení nájemní smlouvy
 - 7.2 OZV č. 2/2019 o místním poplatku ze psů
 - 7.3 Registrace znaku města
 - 7.4 Výkupní ceny pozemků pod chodníky a komunikacemi
 - 7.5 Místní plán inkluze – předškolní a školní vzdělávání
 - 7.6 Memorandum o přeshraniční spolupráci měst Hoštka a Elsterwerda
 - 7.7 Zvýšení poplatků za svoz komunálního odpadu od 1. 1. 2020**
- 8) Změny majetku města
 - ~~8.1 Vzdání se předkupního práva na prodej nemovitosti, a to stavby pro rodinnou rekreaci umístěné na st.p.č. 461 v k.ú. Hoštka~~
 - 8.2 Odkoupení p.p.č. 740/13 v k.ú. Malešov u Hoštky
 - 8.3 Darování p.p.č. 45/3, 45/4 a st.p.č. 168, vše v k.ú. Malešov u Hoštky, dle GP č. 229-7044/2019 městu Hoštka
 - ~~8.4 Odprodej p.p.č. 2747/9 v k.ú. Hoštka dle GP 766-586/2019~~
 - 8.5 Žádost Ústeckého kraje o výpůjčku a následný odprodej částí pozemků pod a přiléhajících ke komunikaci č. II/261
- 9) Závěr

Hodnocení rozpočtu 1-11/2019

SOUHRN

Text	Rozpočet	Změna	Změna	Změna	Změna	Rozpočet	Skutečnost	Plnění
		č.1	č. 2	č. 3	č. 4	po změnách	v Kč	v %
Daňové příjmy	27 040 000		-8 000			27 032 000	25 097 757	92,84%
Nedaňové příjmy	6 420 000		29 725	180 000		6 629 725	5 747 874	86,70%
Kapitálové příjmy	2 220 000					2 220 000	1 576 452	71,01%
Přijaté transfery	1 820 000		336 600	11 352		2 167 952	3 629 000	167,39%
převody mezi účty						0	25 009 162	
Příjmy celkem	37 500 000	0	358 325	191 352	0	38 049 677	61 060 244	160,48%
Financování (položka 8115)						0		
Konsolidace							-25 009 162	
Příjmy celkem po konsolidaci	37 500 000	0	358 325	191 352	0	38 049 677	36 051 082	94,75%
Běžné výdaje	28 090 000	842 000	1 619 000	101 352		30 652 352	28 088 515	91,64%
Kapitálové výdaje	11 510 000	1 650 000	1 742 919			14 902 919	8 708 421	58,43%
Převody mezi účty							25 009 162	
Výdaje celkem	39 600 000	2 492 000	3 361 919	101 352	0	45 555 271	61 806 098	135,67%
Financování (položka 8115)						0		
Konsolidace							-25 009 162	
Výdaje celkem po konsolidaci	39 600 000	2 492 000	3 361 919	101 352	0	45 555 271	36 796 936	80,77%
Výdaje celkem oproti původnímu rozpočtu								92,92%

Stav finančních prostředků ke dni 30.11.2019

16 652 193,41 Kč

Sestavila: Vendula Poblová

Příloha č. 4

Město Hoštka
Rozpočtové opatření č. 4/2019

PŘÍJMY

TŘÍDA 1 - daňové příjmy	Druhové třídění	Částka	Poznámka
TŘÍDA 2 - nedaňové příjmy	Druhové třídění	Částka	Poznámka

TŘÍDA 3 -Kapitálové příjmy	Druhové třídění	Částka	Poznámka
TŘÍDA 4 - přijaté transfery			
Ostatní investiční p. transfery se SR	4216	450 000	min. vnitra - dotace auto hasiči
Ostatní neinvest.přij. Transfery ze SR	4116	1 610 726	operační program výzkum,vývoj
Příjmy celkem		2 060 726	

VÝDAJE

TŘÍDA 5 - běžné výdaje		Druhové třídění	Částka	Poznámka
ZŠ a MŠ Hoštka		3113	1 610 726	operační program výzkum,vývoj
ZŠ a MŠ Hoštka		3113	142 966	navýšení příspěvku - nábytek
Běžné výdaje celkem			1 753 692	
TŘÍDA 6 - kapitálové výdaje		Druhové třídění	Částka	Poznámka
Kapitálové výdaje celkem			0	
Výdaje celkem			1 753 692	

ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ č. 4/2019 - SOUHRN

Text	Poznámka	Příjmy	Výdaje	Rozdíl
Daňové příjmy		0		
Nedaňové příjmy		2 060 726		
Kapitálové příjmy				
Přijaté transfery				
Běžné výdaje			1 753 692	
Kapitálové výdaje			0	
CELKEM		2 060 726	1 753 692	307 034

Zpracovala : Vendula Poblová dne 9.12.2019

V listinné podobě k nahlédnutí u p. Poblové

V elektronické podobě k nahlédnutí : <https://www.hostka.cz/dokumenty/uredni-deska/rozpočet-a-finance>

Schválené na ZM dne 18.12.2019, ZM 6/2019

Vyvěšeno dne:

Návrh pohledávek města k odepsání do nákladů			
Za nájemné	datum narození		Poznámka
Hrdina Jiří	03.04.1979	1 200,00 Kč	z roku 2012
Labazanov Ramzan	31.1.1965	204,00 Kč	Náklady by převýšily dluh
Degen Jan	21.12.1970	24 215,00 Kč	r. 2010 bylo nežalovatelné - insolvence K ODPISU
Botoš Josef	13.11.1951	23 643,00 Kč	těžce nemocen LDN
		49 262,00 Kč	
Za TS a služby			
Leinert Jaromír	09.10.1942	21 255,00 Kč	zemřel
Slivka Karel	04.10.1969	735,00 Kč	z r. 2007
Rittig Václav	30.6.1967	3 715,00 Kč	r. 2011 K ODPISU
Degen Jan	21.12.1970	18 652,00 Kč	r. 2010 bylo nežalovatelné - insolvence K ODPISU
Botoš Josef	13.11.1951	8 671,00 Kč	těžce nemocen LDN
Ceplický Jiří	22.06.1980	7 341,00 Kč	r. 2013 K ODPISU
Botoš Josef	13.11.1951	38 390,00 Kč	těžce nemocen LDN
Hrdina Jiří	03.04.1979	9 887,00 Kč	r. 2009, 10 dlouhodobě komunikováno, ale bez výsledku K ODPISU
		108 646,00 Kč	157 908,00 Kč
Nájem nebyt.prostor	IČO		
Bříza Miroslav	74626574	8 039,00 Kč	vodné a 1x nájemné
Ostatní			
Auto Aval	25407902	45 000,00 Kč	Smluvní pokuta - spol. v likvidaci
Festina	49812092	29 670,00 Kč	Za úpravy terénu a opravu komunikace - spol. v likvidaci
Miastav	28481551	155 068,85 Kč	Spotřeba el. energie, oprava chodníku - spol. v likvidaci
		229 738,85 Kč	
Cekem k odpisu		395 685,85 Kč	K odepsání do nákladů

Priloha č. 5

MĚSTO HOŠTKA			
ROZPOČET na rok 2020 - schválený			
2020	Odvětvové	Příjmy	
PŘÍJMY	třídění	Částka v Kč	Poznámka
TŘÍDA 1 – DAŇOVÉ PŘÍJMY		28 400 000	
TŘÍDA 2 – NEDAŇOVÉ PŘÍJMY		6 719 000	+ odpady
TŘÍDA 3 – KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY		2 080 000	Stav. parcely Lindův dvůr, Pod křížkem
TŘÍDA 4 – PŘIJATÉ TRANSFERY		5 851 000	
Neinvestiční transfery ze SR	4111	21 000	Volby do zastupitelstva kraje
Neinvestiční transfery ze SR	4112	560 000	Výkon státní správy
Neinvestiční transfery ze SR	4116	450 000	Veřejně prospěšné práce
Neinvestiční transfery od obcí	4121	10 000	Drahobuz - zajištění požární ochrany
Ostatní převody z vlastních fondů	4139	260 000	
Investiční transfery ze SR	4216	4 000 000	Modernizace učeben, prac. vyučování
Investiční transfery od KÚÚK	4222	550 000	Mostky + Územní plán
PŘÍJMY CELKEM		43 050 000	
		Výdaje	
VÝDAJE		Částka v Kč	
TŘÍDA 5 – BĚŽNÉ (provozní) VÝDAJE		32 141 000	
Odvětvové třídění - Dotace a dary		----	
Základní školy	3113	2 160 000	Dotace ZŠ a MŠ
Činnost registr. církví a nábož.společností	3330	30 000	Příspěvek na opravu varhan
Ostatní tělovýchovná činnost	3419	150 000	Dotace na činnost TJ Sokol Hoštka z.s.
Využití volného času dětí a mládeže...	3421	27 000	Dotace na činnost MC Mája z.s.
Využití volného času dětí a mládeže...	3421	80 000	Dotace na činnost Hoštecké děti z.s.
Využití volného času dětí a mládeže...	3421	180 000	Program rozvoje sportu (PROS)
Ostatní zájmová činnost a rekreace	3429	20 000	Dotace na činnost Čes. kynolog. svaz z.s.
Ostatní činnosti souv.se službami pro obyv.	3900	20 000	Dotace na činnost Spolek za rozvoj obce Malešov z.s.
Ostatní činnosti souv.se službami pro obyv.	3900	60 000	Dotace prodejna Malešov
Ostatní činnosti souv.se službami pro obyv.	3900	20 000	Dotace Hoštecké kočky z.s.
Ostatní činnosti souv.se službami pro obyv.	3900	90 000	Ostat. příspěvky, nadané děti,
Ostatní záležitosti kultury	3319	20 000	Dotace na činnost Český svaz žen z.s.
Hospice	3525	35 000	Dar - Hospic Sv. Štěpána Litoměřice
Protidrogová prevence	3541	20 000	K-centrum a terén. služby, další subjekty
Ostatní rozvoj bydlení a bytového hosp.	3619	150 000	Dotace na obnovu fasád
Požární ochrana	5512	30 000	Dotace na činnost SDH Malešov z.s.
TŘÍDA 6 – KAPITÁLOVÉ (investiční) VÝDAJE		13 259 000	
VÝDAJE CELKEM		45 400 000	
TŘÍDA 8 - FINANCOVÁNÍ	8115	2 350 000	z finanční rezervy města, položka 8115
Konsolidace	6330	260 000	Povinná položka, přev. z vlastních účtů
ROZPOČET PO KONSOLIDACI		45 140 000	

Zpracovala : Rada Města Hoštky dne 26.11.2019

Vyvěšeno dne: 3.12.2019

Scháleno dne: 18.12.2019 na zasedání zastupitelstva města č.6/2019

V listinné podobě k nahlédnutí u účetní MěÚ p. Poblavé

V elektronické podobě k nahlédnutí : <https://www.hostka.cz/dokumenty/uredni-deska/rozpocet-a-finance>

Schválený rozpočet roku a očekávané plnění roku 2019 je k nahlédnutí na:

<http://monitor.statnipokladna.cz/2018/obce/detail/00263648#rozpocet>

4) Zpráva o činnosti Rady města za 10/2019 – 11/2019

RM se schází pravidelně ve 14-ti denních intervalech. Výpis důležitých usnesení:

č. 24/2019 (8.10.) RM schvaluje uzavření smlouvy o dílo na zhotovení vodního vrtu o vydatnosti nejméně 30 m³ se společností SERVE spol. s r.o., IČO: 26709295, za cenu 151.406, - Kč bez DPH + 19.000, - Kč bez DPH za legalizaci vrtu.

č. 25/2019 (22.10.) RM schvaluje směrnice

- SM č. 2/2019 – zásady pro hospodaření s byty a byty zvláštního určení ve vlastnictví Města Hoštky,
- SM č. 3/2019 – zásady pro výměny vnitřních zařízení bytů, pro rozlišení úhrad nákladů na opravy zařizovacích předmětů v bytech, vnitřních zařízení bytů a udržovacích prací v bytech, pro rozúčtování služeb v bytech, pro předání bytu nájemcem pronajímateli při skončení nájmu bytu pro bytové domy, ubytovací zařízení a prostory sloužících k podnikání v majetku města Hoštky,
- SM č. 4/2019 – Standardy sociálních služeb Města Hoštky včetně příloh č. 7, 10 a 12,

a další dokumenty

- Nájemní smlouva pro byty zvláštního určení,
- Smlouvu o poskytování pečovatelské služby včetně dodatku č. 1.
- Domovní řád pro užívání a udržování domů s byty, bytů a prostor sloužících k podnikání ve vlastnictví města Hoštky,

RM schvaluje dodatečné práce na zpracování projektové dokumentace na revitalizaci pozemků v majetku města na veřejné prostranství s parkovou úpravou v katastru města a obcí a uzavření Dodatku č. 1 k související smlouvě o dílo ve výši 100.000, - Kč bez DPH s Weiss & Wild, s.r.o., IČO: 26712270.

č. 26/2019 (12.11.) RM schvaluje postoupení ZM projednání výpůjčky a následného odprodeje dotčených pozemků v rámci rekonstrukce silnice II/261 Ústeckému kraji.

RM schvaluje zajištění měsíčního svozu použitých jedlých olejů v obcích Malešov a Velešice.

č. 27/2019 (26.11.) RM schvaluje zpracování projektové dokumentace na rozšíření zeleně v Hoštce a místních částech s následným podáním žádosti o dotaci.

RM schvaluje uzavření smlouvy se společností PKV BUILD s.r.o., IČO: 28149785, na zajištění realizace projektu na fotovoltaiickou elektrárnu a vzduchotechniku pro odvětrávání a chlazení tříd a tělocvičny ZŠ a MŠ Hoštka, jejíž součástí je kompletní vyřízení dotace z OPŽP vč. zabezpečení souvisejících výběrových řízení a následné administrace projektu po dobu udržitelnosti za cenu 294.500, - Kč bez DPH.

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Kuchyňka v ZŠ



18.12.2019

Zasedání Zastupitelstva Města Hoštky č. 6/2019

19

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Označení nové turistické trasy z Hoštky k Mariánské kapli



5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Dokončení opravy fasády a výměny oken kulturního sálu MěÚ



5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Protierozní opatření Velešice



18.12.2019

Zasedání Zastupitelstva Města Hoštky č. 6/2019

22

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Protierozní opatření Velešice



18.12.2019

Zasedání Zastupitelstva Města Hoštky č. 6/2019

23

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Dokončení garáží zásahových vozidel



18.12.2019

Zasedání Zastupitelstva Města Hoštka č. 6/2019

24

5) Rozvoj města a místních částí a úpravy vzhledu

Úprava odběru vody na hřbitově v Hoštce



18.12.2019

Zasedání Zastupitelstva Města Hoštky č. 6/2019

25



M Ě S T O H O Š T K A

ZASTUPITELSTVO MĚSTA HOŠTKA

Obecně závazná vyhláška č. 2/2019, o místním poplatku ze psů

Zastupitelstvo města Hoštky se na svém zasedání dne 18. prosince 2019 usneslo usnesením č. 7.2 vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Město Hoštka zavádí touto vyhláškou místní poplatek ze psů (dále jen „poplatek“).
- 2) Správcem poplatku je obecní úřad.¹⁾

Článek 2

Předmět poplatku a poplatník

- 1) Předmět poplatku upravuje zákon.²⁾
- 2) Poplatníka vymezuje zákon.³⁾

Článek 3

Ohlašovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen podat správci poplatku ohlášení do 15 dnů od vzniku poplatkové povinnosti. Ve stejné lhůtě se ohlašuje nárok na osvobození, existoval-li důvod osvobození v okamžiku vzniku poplatkové povinnosti.
- 2) Obsah ohlášení upravuje zákon.⁴⁾

¹⁾ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích (Správcem poplatku je obecní úřad.)

²⁾ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích (Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.); § 2 odst. 3 zákona o místních poplatcích (V případě trvání poplatkové povinnosti po dobu kratší než jeden rok se platí poplatek v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.); § 2 odst. 4 zákona o místních poplatcích (Při změně místa přihlášení nebo sídla platí držitel psa poplatek od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém změna nastala, nově příslušné obci. Pro výpočet poměrné výše poplatku platí obdobně odstavec 3.)

³⁾ § 2 odst. 1 zákona o místních poplatcích (Poplatek ze psů platí držitel psa. Tím může být pro účely tohoto poplatku osoba, která je přihlášena nebo má sídlo na území České republiky.); § 2 odst. 4 zákona o místních poplatcích (Poplatek ze psů platí držitel obci příslušné podle svého místa přihlášení nebo sídla.)

⁴⁾ § 14a odst. 2, 3 a 5 zákona o místních poplatcích: (2) V ohlášení poplatník nebo plátce uvede
a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka nebo plátce,

- 3) Postup při změně⁵⁾ údajů uvedených v ohlášení upravuje zákon.⁶⁾
4) Důsledky nesplnění ohlašovací povinnosti ke vzniku osvobození stanoví zákon.⁷⁾

Článek 4
Sazba poplatku

Sazba poplatku činí za kalendářní rok:		za jednoho psa	za druhého a každého dalšího psa téhož držitele
a)	ze psa drženého v místní části Hoštka nebo Kochovice v domě s 1 nebo 2 byty, nebo tamtéž na pozemku, který funkčně souvisí s takovým domem	120 Kč	240 Kč
b)	ze psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let, drženého v místní části Hoštka nebo Kochovice, a to v domě s 1 nebo 2 byty, nebo tamtéž na pozemku, který funkčně souvisí s takovým domem	80 Kč	160 Kč
c)	ze psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let, drženého v místní části Hoštka nebo Kochovice na jiném místě, než uvedeném v písm. a) ⁸⁾	200 Kč	300 Kč
d)	z jiného psa drženého v místní části Hoštka nebo Kochovice, než je uvedený v písm. a) až c) ⁹⁾	400 Kč	800 Kč
e)	ze psa drženého jinde, než v místní části Hoštka nebo Kochovice ¹⁰⁾	80 Kč	160 Kč
f)	z jiného psa drženého jinde, než v místní části Hoštka nebo Kochovice, než je uvedený v písm. a) až c) ⁹⁾ 10)	300 Kč	600 Kč
g)	ze psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let, drženého jinde, než v místní části Hoštka nebo Kochovice ¹⁰⁾	40 Kč	80 Kč

c) údaje rozhodné pro stanovení výše poplatku (včetně např. důvodů osvobození, pokud existují již v okamžiku podání ohlášení).

3) Poplatník nebo plátc, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.

5) Povinnost ohlásit údaj podle odstavce 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.)

5) včetně zániku poplatkové povinnosti

6) § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích (Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala, nestanoví-li obec v obecně závazné vyhlášce delší lhůtu.)

7) § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích (V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu od poplatku ve lhůtě stanovené obecně závaznou vyhláškou nebo ve lhůtě podle odstavce 4, nárok na osvobození nebo úlevu od tohoto poplatku zaniká; za nesplnění této povinnosti nelze uložit pokutu za nesplnění povinnosti nepeněžitě povahy.)

8) např. v bytovém domě se 3 a více byty, nebo na samostatné zahradě

9) např. pes držený v bytovém domě se 3 a více byty, v jiném domě nebo stavbě, na samostatné zahradě, na jiném pozemku apod.

10) tj. v místní části Malešov a Velešice a ve zbytku území České republiky

**Článek 5
Osvobození**

Důvody osvobození od poplatku stanoví zákon.¹¹⁾

**Článek 6
Splatnost poplatku**

- 1) Poplatek je splatný nejpozději do konce února příslušného kalendářního roku.
- 2) V případě vzniku poplatkové povinnosti (nebo zániku osvobození) po 15. 2. příslušného kalendářního roku, je poměrná výše poplatku splatná nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po kalendářním měsíci vzniku poplatkové povinnosti (nebo zániku osvobození).

**Článek 7
Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 1/2011, o místním poplatku ze psů, ze dne 27. 6. 2011.

**Článek 8
Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2020.

.....
Ing. Ilona Stieránková
místostarosta

.....
Milan Konfršt
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: . . 2019

Sejmuto z úřední desky dne: . . 20

¹¹⁾ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích (*Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek pro zvířata nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.*)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ PLÁN INKLUZE MĚSTA HOŠTKA PRO OBDOBÍ 2019 - 2022





Obsah

1. ÚVODNÍ ČÁST	4
1.1. Cíle MPI	4
Vize:	4
1.2. Cílové skupiny	4
1.3. Nositel plánu	4
1.4. Tvorba plánu	5
1.5. Vazba na ostatní strategické dokumenty	5
1.6. Stručná charakteristika území	6
1.7. Základní popis situace v obci v kontextu problematiky sociálního vyloučení	7
1.8. Vzdělanostní struktura obyvatelstva	10
1.9. Komunikační a osvětové aktivity	11
2. ANALYTICKÁ ČÁST	12
2.1. Předškolní a základní vzdělávání	12
2.1.1. Základní škola a mateřská škola Hoštka	12
2.2. Zájmové a neformální vzdělávání	13
2.2.1. Rodinné centrum Mája	13
2.2.2. Spolek Hoštecké děti	14
2.2.3. Centrum D8 Roudnice nad Labem	15
2.3. Identifikace problémů a jejich příčin, návrh opatření	18
2.3.1. Předškolní vzdělávání	18
2.3.2. Základní vzdělávání	18
2.3.3. Zájmové a neformální vzdělávání	18
3. STRATEGICKÁ ČÁST	19
3.1. Vize	19
3.2. Strategické a specifické cíle	19
3.2.1. Předškolní vzdělávání	19
3.2.2. Základní vzdělávání	19
3.2.3. Zájmové a neformální vzdělávání	19
3.2.4. Město Hoštka	19
4. Implementační část	29
4.1. Postup tvorby a implementace MPI	29
4.1.1. Zapojené subjekty	29
4.1.2. Fáze tvorby a schvalování MPI	29



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4.2. Řízení a prevence rizik	29
4.3. Popis realizace partnerské spolupráce	30
4.4. Monitorování a evaluace MPI	30
ZDROJE	31
SEZNAM ZKRATEK	31



1. ÚVODNÍ ČÁST

1.1. Cíle MPI

Místní plán inkluze (dále jen MPI) je zpracováván v obcích zapojených do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (dále jen KPSVL) a v obcích, jimž je poskytována vzdálená dílčí podpora (dále jen VDP). MPI vymezuje navrhovaná opatření na podporu společného a kvalitního vzdělávání. Plán je vypracován na dobu 3 let. Návrh plánu obsahuje identifikaci problémů v oblasti inkluzivního vzdělávání a rámcový návrh možných opatření řešících daný problém.

Cílem je plán aktivit na zvýšení kvality vzdělávání obyvatel sociálně vyloučených lokalit a nastartování procesů desegregace škol. To znamená vytvoření podmínek pro vzdělávání všech dětí a žáků ve společném integrujícím výchovném prostředí.

Opatření přijatá v rámci MPI řeší především problematiku zvýšení kvality vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), zejména zvýšení kvality vzdělávání dětí a žáků socioekonomicky znevýhodněných a pocházejících z odlišného kulturního prostředí, tj. dětí a žáků žijících v sociálně vyloučených lokalitách či ohrožených sociálním vyloučením a problematiku desegregace škol (Metodika KPSVL verze 4).

Tento plán je zpracován pro Hořtku, které Agentura pro sociální začleňování poskytuje vzdálenou dílčí podporu na základě schválené přihlášky.

Vize: Všechny děti a všichni žáci na území města Hořtky jsou vzděláváni v adekvátních podmínkách tak, aby byl maximálně rozvíjen jejich potenciál.

Opatření, plánovaná v rámci MPI, se dotknou všech dětí a žáků a dalších aktérů společného vzdělávání.

1.2. Cílové skupiny

Cílové skupiny pro společné a kvalitní vzdělávání na území Roudnice nad Labem:

- děti
- žáci
- rodiče
- školy a školská zařízení (vedení škol, pedagogičti a další pracovníci ve školství)
- neziskové organizace (pracovníci NNO)
- zástupci ŠPZ
- zástupci místní samosprávy a státní správy,
- odborná i široká veřejnost

1.3. Nositel plánu

Město Hořtka vstoupilo do spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování (ASZ) v říjnu roku 2019 s cílem zmírnit problémy související s výskytem nebo ohrožením sociálním vyloučením ve městě. V rámci tzv. vzdálené dílčí podpory v oblasti inkluzivního a kvalitního vzdělávání byl zpracován *Místní plán inkluze*, který popisuje aktuální stav vzdělávací soustavy v Hořtce a je závazným dokumentem pro koordinované čerpání prostředků z operačních programů Evropských strukturálních a integračních fondů.

MPI se podrobněji zabývá oblastmi vzdělávání v Hořtce, zahrnuje předškolní vzdělávání, základní vzdělávání, zájmové a neformální vzdělávání.



1.4. Tvorba plánu

Místní plán inkluze vznikl ve spolupráci ASZ se zástupci města Hoštka, Městského úřadu Hoštka, s ředitelem zdejší Základní a mateřské školy, zástupci dalších organizací, působících na území města a zabývajících se vzděláváním a zástupci Místního akčního plánu vzdělávání v ORP Litoměřice.

PS Vzdělávání Hoštka		
Jméno	funkce	Subjekt
Milan Konfršt	Starosta města	Město Hoštka
Mgr. Ilona Stieranková	Místostarostka města	Město Hoštka
Mgr. Radovan Rieger	Ředitel	ZŠ a MŠ Hoštka
Šárka Kalová	Vedoucí	RC Mája
Iveta Fidlerová	Ředitelka	Centrum D8 Roudnice n.L.
Tomáš Lukačina	Projektový manažer	Centrum D8 Roudnice n.L.
Mgr. Radovan Rieger	Zástupce	Spolek Hoštecké děti
Mgr. Lucie Straková	Vedoucí učitelka MŠ	ZŠ a MŠ Hoštka
Mgr.Bc. Šárka Filipová	Konzultantka inkluzivního vzdělávání	ASZ

Při tvorbě MPI byla využita dostupná data z výkazů škol, diskuze s ředitelem školy, výstupy z pracovní skupiny Vzdělávání, výsledek realizace výzkumné participativní metody Stromů ke zjištění problémů a jejich příčin pro oblast předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání v dané lokalitě.

1.5. Vazba na ostatní strategické dokumenty

- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2015-2020
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Ústeckého kraje
- KAP
- MAP II
- Program rozvoje města Hoštka 2016 – 2020
- Program rozvoje sportu města Hoštka na období 2017 - 2021



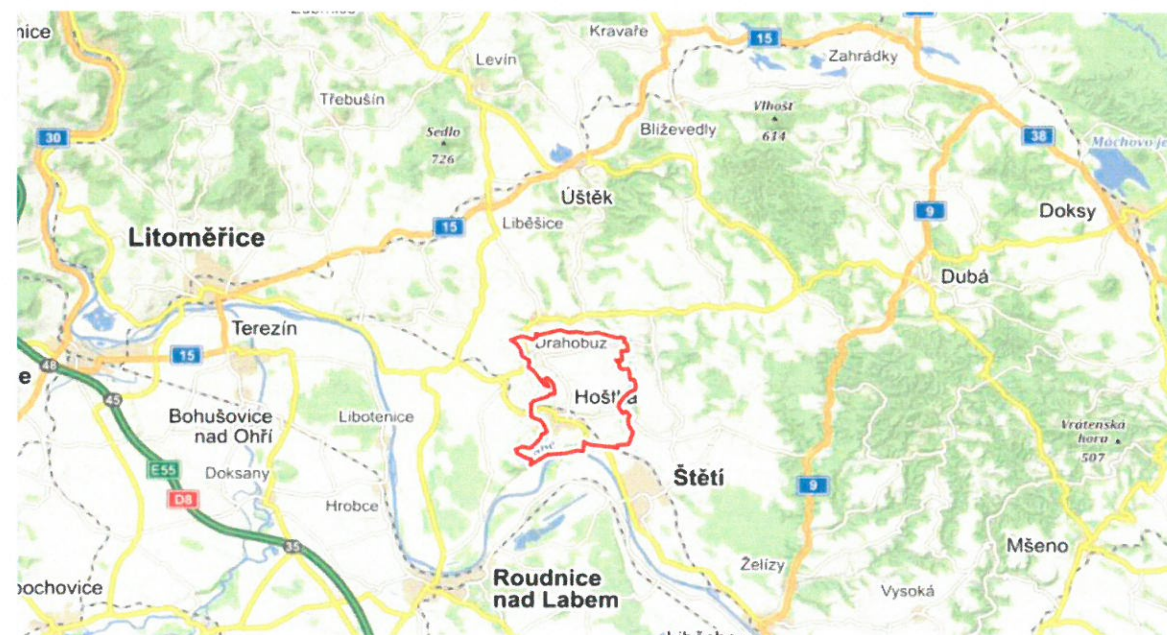
1.6. Stručná charakteristika území

Hoštka je město v okrese Litoměřice nedaleko Štětí. Město má celkem čtyři části (Malešov, Kochovice, Hoštka a Velešice). Podle aktuálních informací trvale žije na území města přibližně 1 749 obyvatel (údaje ČSÚ k 1.1. 2019).

Nejstarší privilegia pocházejí ze 14 století, město mělo i právo hrdelní. Roku 1426 v Hoštce před bitvou u Ústí nad Labem přenocovali husité. Ve středověku byla významným sídlem a na svou dobu i s velkým počtem obyvatel. Byl zde čilý obchodní ruch, přes území obce vedla významná Lužická cesta. Celá staletí žili na tomto území Češi i Němci. Tragedie druhé světové války a následné vysídlení způsobilo prudký pokles počtu obyvatel. Po roce 1945 se do obce přistěhovali lidé z různých míst, rozdílných kultur a národností. Tyto události měly dlouhodobý vliv na rozvoj obce.

Městem prochází silnice II/261 Liběchov - Děčín a železniční trať Lysá nad Labem - Ústí nad Labem (č. 072), na které je zřízena železniční stanice Hoštka. Zastavují zde jen osobní vlaky

Od roku 2001 je Hoštka členem dobrovolného svazku obcí Region Venkov, sdružujícím obce Drahobuz, Hoštka, Vrbice a Vrutice. 10. října 2006 byl obci vrácen status města.¹

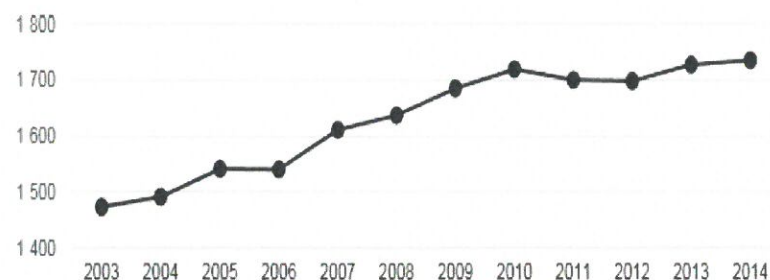


Zdroj – Seznam, mapy

¹ <https://cs.wikipedia.org/wiki/Ho%C5%A1tka>



Vývoj počtu obyvatel obce Hoštka v letech 2003 - 2014



Pramen: ČSÚ

Obec má výrazně nižší index stáří oproti okresu Litoměřice, Ústeckému kraji a celé ČR, což je dáno především vyšším podílem dětí do 14 let v celkové struktuře obyvatelstva, které procházejí nebo v nejbližší budoucnosti projdou vzdělávací soustavou v dané lokalitě.

Změna počtu obyvatel a věkové poměry v obci Hoštka

	Počet obyvatel v roce 2014	Změna počtu obyvatel (2001-2011)	0-14 let (%)	65 a více let (%)	Index stáří	Změna podílu obyvatel 0-14 let (2003-2013)	Změna podílu obyvatel 65+ let (2003-2013)
Hoštka	1 735,00	84,61	19,94%	14,06%	70,52	97,02	75,79
ORP LITOMĚŘICE	59 134,00	98,82	15,50%	16,48%	108,85	102,92	74,18
Okres Litoměřice	118 966,00	97,43	15,69%	17,78%	113,33	98,65	76,10
Ústecký kraj	823 972,00	101,39	15,71%	17,06%	108,54	102,71	71,65
ČR	10 538 275,00	98,02	15,19%	17,84%	117,45	100,26	78,10

Pramen: ČSÚ

1.7. Základní popis situace v obci v kontextu problematiky sociálního vyloučení

Obec Hoštka se nachází v Ústeckém kraji v okrese Litoměřice nedaleko Roudnice nad Labem. Má 1 767 obyvatel (spolu s Kochovicemi, Malešovem a Velešicemi).

Popis SVL – Dle Gabala se nejedná o sociálně vyloučenou lokalitu jako takovou (není identifikována v Gabalové zprávě z r. 2015), ale aktuálně zjištěné indicie nasvědčují tomu, že tato lokalita směřuje k sociálnímu vyloučení nebo je jím ohrožena. O tom vypovídají např. údaje z následující tabulky z interních zdrojů ASZ:



	Ukazatele	Hoštka	MAS Podřipsk	Ústecký kr.	ČR
Obyvatelstvo 2016	Celkový počet obyvatel - celkem (k 31. 12. 2016)	1728	36361	821377	10578820
	Celkový počet obyvatel - 15+ let (k 31. 12. 2016)	1394	30348	690592	8931545
	Celkový počet obyvatel - 18+ let (k 31. 12. 2016)	1333	29378	667482	8657869
	Celkový počet obyvatel - 15-64 let (k 31. 12. 2016)	1126	23494	540254	6942623
Obyvatelstvo 2018	Celkový počet obyvatel - celkem (k 31. 12. 2018)	1749	36396	820789	10649800
	Celkový počet obyvatel - 15+ let (k 31. 12. 2018)	1392	30260	689147	8956740
	Celkový počet obyvatel - 18+ let (k 31. 12. 2018)	1323	29242	665088	8674679
	Celkový počet obyvatel - 15-64 let (k 31. 12. 2018)	1115	23084	531098	6870123
Gabal	Počet SVL	0	4	89	606
	Počet obyvatel v SVL	.	350	38015	109675
	Poměr obyv. v SVL / obyv. obce (v %)	.	.	.	.
Příspěvek na bydlení	Průměrný počet PnB vyplacených v r. 2016 za jeden měsíc	47,8	783,9	30482,4	221338,3
	Průměrný počet PnB vyplacených v r. 2018 za jeden měsíc	29,3	588,8	24874,8	185023,2
	Proc. podíl příjemců PnB v r. 2016	3,43	2,58	4,41	2,48
	Proc. podíl příjemců PnB v r. 2018	2,11	1,95	3,61	2,07
Příspěvek na živobytí	Průměrný počet PnŽ vyplacených v r. 2016 za jeden měsíc	40,9	757,9	21451,9	125242,9
	Průměrný počet PnŽ vyplacených v r. 2018 za jeden měsíc	23,8	341,0	13689,8	79033,3
	Proc. podíl příjemců PnŽ v r. 2016	2,94	2,50	3,11	1,40
	Proc. podíl příjemců PnŽ v r. 2018	1,71	1,13	1,99	0,88
Doplatek na bydlení	Průměrný počet DnB vyplacených v r. 2016 za jeden měsíc	22,7	442,0	10888,1	63988,2
	Průměrný počet DnB vyplacených v r. 2018 za jeden měsíc	12,2	214,8	6497,3	40889,6
	Proc. podíl příjemců DnB v r. 2016	1,63	1,46	1,58	0,72
	Proc. podíl příjemců DnB v r. 2018	0,87	0,71	0,94	0,46
Exekuce (k 31. 12. 2017)	Počet osob v exekuci	216	3788	125241	862207
	Počet exekucí	1113	17994	652338	4666727
	Počet dětí a mladistvých v exekuci	2	12	1359	5934
	Počet osob 18-29 let v exekuci	27	460	18093	111583
	Počet seniorů (65+ let) v exekuci	13	251	8963	60670
	Proc. podíl osob v exekuci	15,61	12,50	18,16	9,65
Osobní bankroty	Počet osob v OB (k 31. 12. 2018)	25	534	15562	114285
	Proc. podíl osob v OB (k 31. 12. 2018)	1,89	1,83	2,34	1,32
Uchazeči o zaměstnání	Počet uchazečů o zaměstnání (prosinec 2016)	88	1554	44431	376692
	Počet uchazečů o zaměstnání (prosinec 2018)	33	733	26289	228523
	Proc. podíl uchazečů o zaměstnání (prosinec 2016)	7,82	6,61	8,22	5,43
	Proc. podíl uchazečů o zaměstnání (prosinec 2018)	2,96	3,18	4,95	3,33
	Počet uchazečů o zaměstnání - v evidenci 12+ měsíců (prosinec 2016)	45	706	20060	142408
	Počet uchazečů o zaměstnání - v evidenci 12+ měsíců (prosinec 2018)	8	149	7888	59764
	Proc. podíl uchazečů o zaměstnání - v evidenci 12+ měsíců (prosinec 2016)	4,00	3,01	3,71	2,05
	Proc. podíl uchazečů o zaměstnání - v evidenci 12+ měsíců (prosinec 2018)	0,72	0,65	1,49	0,87

V Hoštce lidé pobírají v průměru více příspěvků na bydlení, doplateků na bydlení, příspěvků na živobytí než je průměr v lokalitě MAP Roudnice, ale i než je celostátní průměr. Je zde i více bankrotů a alarmující počet exekucí. Z tohoto důvodu se obáváme o ohrožení obyvatel Hoštky chudobou a s ní souvisejícím rozvojem sociálních patologií. Hoštka nemá v místě městskou ani státní Policii ani asistenty prevence kriminality.

Vzhledem k tomu, že se jedná o obec s nižším věkovým průměrem, vidíme potenciál odvrácení této hrozby ve včasném nastavení funkčních preventivních opatření prostřednictvím formálního i neformálního vzdělávání.



V Hoštce není městská policie, která by dbala na bezpečnost a prevenci kriminality. Žáci, kteří docházejí do školy nebo se pohybují v obci, mají povědomí o tom, ve kterých místech se dají sehnat drogy a kde s nimi mohou experimentovat.

V současné době se Hoštka zaměřuje na péči o seniory, ale rádi by také udělali něco pro mládež jednak vzhledem k prevenci kriminality, ale také v souvislosti s vyšším procentním podílem dětí a mládeže v celkové skladbě obyvatelstva Hoštky vedení obce chápe starost o děti a mládež jako starost o svou budoucnost.

V obci se nachází Základní a mateřská škola (1 právní subjekt) s kapacitou 240 žáků (ZŠ 1. – 9. ročník) a 70 dětí (MŠ). Ve škole nejsou zřízeny třídy dle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělání a jiném vzdělávání (školský zákon). Všichni žáci se vzdělávají v běžných třídách, přitom žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytována podpůrná opatření prvního až třetího stupně. Jedná se o žáky s mentálním postižením (2), vadou řeči (4, z toho 2 těžkou), poruchami učení (10), poruchami chování (2) a autisty (1). V MŠ byly diagnostikovány 4 děti s vadami řeči (z toho 2 s těžkou). Škola má 7 asistentů pedagoga.

V oblasti vzdělávání se obec potýká s těmito problémy:

1) Ve škole dochází k nárůstu záškoláctví a dalších nežádoucích jevů jako šikana (včetně kyberšikany) a tabakismus. Přestože se škola snaží působit v tomto směru výchovně a ve snaze těmto problémům čelit vypracovala minimální preventivní program, ne vždy se to daří.

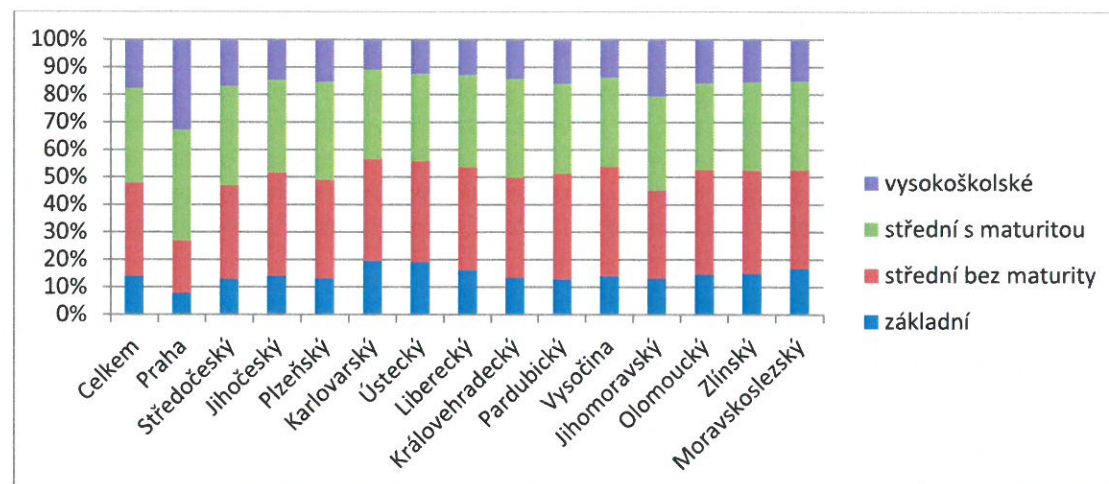
2) Jako nejzávažnější problém je vnímáno, že řada žáků je ohrožena školním neúspěchem. Dle odhadu školy je školním neúspěchem aktuálně ohroženo 97 žáků. Do této kategorie byli zařazeni žáci, kteří mají problémy s plněním povinné školní docházky, žáci se špatným prospěchem, a také děti s odlišným mateřským jazykem. Uvedené problémy jsou komplexní a mají celou řadu příčin. Jednou z nich může být nízká motivace žáků ke vzdělávání a dále skutečnost, že se jim doma dostává malé podpory ke studiu. Řada žáků pochází z rodin s nízkým socio-ekonomickým statusem či dokonce z rodin ohrožených negativními sociálními jevy jako je zadluženost, různé druhy závislostí atd. Obec by ráda ve spolupráci s ostatními aktéry vzdělávání pomohla těmto žákům vymanit se ze „začarovaného kruhu“ a podpořit je v tom, aby úspěšně dokončili základní školu, přešli do dalšího stupně vzdělávání a v dospělosti dokázali najít uplatnění na trhu práce.



1.8. Vzdělanostní struktura obyvatelstva

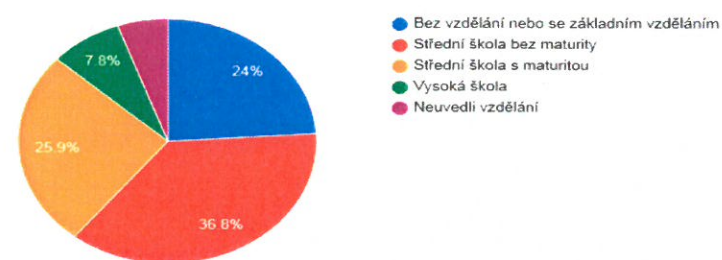
Ústecký kraj, do něhož Roudnice n.L. spadá, má ještě spolu s Karlovarským nejnižší vzdělanostní strukturu obyvatel v ČR. Tyto kraje mají nejmenší procento lidí s vysokoškolským vzděláním a naopak odtud pochází nejvíce občanů v republice, kteří dosáhli pouze základního vzdělání. (viz graf níže).

Vzdělanostní struktura obyvatel ČR – 4.čtvrtletí 2014²



Ústecký kraj spolu s Karlovarským jsou oblasti s nejnižší vzdělanostní strukturou v České republice. A Hořtka to jenom potvrzuje – viz graf ze zdroje ČSÚ:

Vzdělanostní struktura obyvatel obce Hořtka v roce 2011



Pramen: ČSÚ

Vysokoškolské vzdělání má 7,8% obyvatel, střední vzdělání bez maturity 36,8% a střední s maturitou 25,9% obyvatel. Téměř čtvrtina obyvatel má základní vzdělání a nebo je zcela bez vzdělání. Tento fakt přináší následné sociální problémy a stále vysokou nezaměstnanost přesahující 8%. Šest procent obyvatel vzdělání při posledním sčítání lidu, budov a bytů v roce 2011 neuvedlo.

² ČSÚ



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1.9. Komunikační a osvětové aktivity

Město Hoštka jako nositel plánu a koordinátor aktivit MPI komunikuje s odbornou i laickou veřejností a se všemi aktéry inkluzivního vzdělávání, k čemuž pořádá pracovní setkání. Ve spolupráci ASZ a města vznikne tzv. „komunikační plán“, který definuje způsob komunikace inkluzivních opatření s veřejností. Krom toho bude v Hoštce uspořádáno nejméně jedno setkání s veřejností k tématu a nejméně jeden odborný workshop zaměřený na vybranou problematiku ze vzdělávací oblasti.



2. ANALYTICKÁ ČÁST

2.1. Předškolní a základní vzdělávání

2.1.1. Základní škola a mateřská škola Hoštka

Základní škola a mateřská škola Hoštka tvoří jeden právní subjekt, který sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Základní škola je plně organizovaná s ročníky 1. – 9. A má maximální kapacitu 240 žáků. Na škole probíhá ve spolupráci s DDM Štětí několik kroužků – ruční práce, matematický, taneční, keramický a pohybový. Některé kroužky mají žáci zdarma nebo za úhradu spotřebního materiálu, jiné se platí. Ve škole pracuje v rámci ŠPP školní psycholožka, která pomáhá žákům řešit výchovné a výukové potíže, spolupracuje s pedagogy i s rodiči žáků. Škola se zapojila do projektů Šablony, a Moderní škola, který měl za cíl zastavení snižující se úrovně vzdělávání.

Škola má nastavený Minimální preventivní program proti šikaně a jiným sociálně patologickým jevům. Škola by do budoucna chtěla žákům nabídnout možnost smysluplného trávení volného času, aby i žáci ohrožení chudobou mohli zdarma navštěvovat kroužky či se účastnit jiných aktivit, které jsou pro ně jinak z finančních důvodů nedostupné. V současné době neexistuje v obci instituce, která by toto dokázala plošně zajistit.

Žijí zde i romské rodiny, jejichž děti navštěvují i místní ZŠ a MŠ, která se v rámci systémových inkluzivních opatření a aktivit v projektu Šablony snaží o to, aby se zde mohly vzdělávat všechny děti a žáci v hlavním vzdělávacím proudu a aby např. děti s lehkým mentálním postižením nemusely dojíždět do speciálních škol v okolních městech, čímž by se prohlubovalo jejich sociální vyloučení.

Škola využívá všech systémových opatření k začlenění dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do hlavního vzdělávacího proudu. Ve škole funguje školní poradenské pracoviště pro děti, žáky a jejich rodiče i pedagogy, které spolupracuje s PPP Litoměřice. Nad rámec systémových opatření škola realizuje aktivity v Šablonách.

Aktivity, které škola realizuje v projektech Šablony:

Ze Šablony I realizovali tyto aktivity:

- personální podpora - školní asistent MŠ, školní asistent ZŠ
- vzdělávání pedagogického sboru na inkluzi
- vzdělávání pedagogů na čtenářskou a matematickou gramotnost i pregramotnost
- doučování žáků ohrožených školním neúspěchem

Tyto aktivity realizuje v Šablonách II:

- personální podpora - školní asistent MŠ, školní asistent ZŠ, školní asistent ŠD
- vzdělávání pedagogického sboru na inkluzi
- vzdělávání pedagogů na čtenářskou, matematickou a polytechnickou gramotnost

Škola chce pracovat na tom, aby se snížilo záškoláctví a předčasné odchody žáků ze vzdělávání. Za tímto účelem by ráda spolupracovala s neziskovými organizacemi a propojovala jejich činnost



s aktivitami školy. Také by ráda v ještě větší míře spolupracovala s rodiči, kteří mají na děti a jejich vzdělávací kariéru zásadní vliv. Rodinné vlivy, které jsou v některých rodinách spíše negativní, by tímto způsobem chtěla zeslabit či přeměnit na pozitivní.

Mateřská škola má 3 třídy pro celkem 75 dětí. Do tříd jsou děti rozděleny dle věku. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem, hracími koutky, hračkami a pomůckami odpovídajícími potřebám a věkovým zvláštnostem dětí předškolního věku. Kromě těchto prostor využívá škola počítačovou a multimediální učebnu, tělocvičnu, na pohybové aktivity multifunkční hřiště a park nad školkou.

Mezi tradiční a oblíbené akce mateřské školy patří představení divadla Koloběžka a Svátova dividla, programy ekologického střediska Sever, předplavecký výcvik v roudnickém bazénu a procvičování bezpečné jízdy na dopravním hřišti. Předškolní děti navštěvují muzeum, divadlo a galerii v Litoměřicích. Velmi dobrá je spolupráce s mysliveckým sdružením, s myslivci se setkávají několikrát do roka v mateřské škole i v přírodě. Během roku se prezentuje na veřejnosti, ať je to vítání občánků, vystoupení pro seniory, vynášení smrtky, rejdní čarodějnic, zpívání u vánočního stromu, školní akademie a další.³

Přehled MŠ a ZŠ Hoštka

	počet dětí celkem	kapacita školy	počet dětí se SVP	počet běžných tříd	počet spec. tříd	počet dětí ve ST	počet pedagogů celkem/úvazků	asistentů pedagoga/úvazků
Mateřská škola	73	75	5	3	0	0	6,0/5,9	0
Základní škola	238	240	27	11	0	0	16,0/15,0	7,0/3,5

Údaje ke 30.9. 2019⁴

2.2. Zájmové a neformální vzdělávání

2.2.1. Rodinné centrum Mája

Cílem rodinného centra Mája je vytvoření láskyplného a přátelského prostoru, který je určen pro rodiny s dětmi od nejmenších až po ty školou povinné. Spolek koordinuje činnost a připravuje pravidelné i jednorázové akce a projekty během roku.⁵

Aktivity v centru Mája od září do prosince 2019

Den	Aktivita (vhodný věk)	V čase	Místo	Cena	Lektor
Pondělí	LEGO DUPLO HRÁTKY (je třeba se předem nahlásit na tel.: 721 417 738)	10 - 12	Centrum Mája	50,- rodina	*Členky
V centru je k dispozici několik tisíc kostek Lego Duplo, k hraní bude tato legendární stavebnice pouze v tento čas.					
Pondělí	Mohenžodáro (čas pro ženy)	OBSAZENO			Kateřina Kalivodová

³ <https://skola.hostka.cz/skola-hostka-materska-skola/o-nasi-ms>

⁴ Výkazy M3, Výkazy ředitelství škol

⁵ http://osmaja.euweb.cz/aktivity_rod_centrum_pravidelne.html



Úterý	Mohenžodáro (čas pro ženy)	Poslední volná místa (pro více informací 777 209 574)			Lucie Kubů
Úterý	Hlídaní (od 2 do 6 let)	8 - 12	Centrum Mája	200,-/dítě	Veronika Chlubnová
Kapacita dětí min. 3 max. 6, na tuto aktivitu je třeba se minimálně den předem objednat, stačí SMS do 16 hodin. Na tel.: 728 007 243 (sebou pití a svačinku – program zajištěn)					
Středa	Cvičení s miminky a batolátky (od 0 do 3 let)	9 - 13:30	Centrum Mája	1 500,-/ 10 lekcí	Tereza Svobodová Šárka Kalová
Děti jsou rozděleny do skupin dle psychomotorického vývoje					
Středa	Hravé cvičení (od 2 do 6 let)	14 - 15	Centrum Mája	50,-/ lekce 400,-/10 vstupů rodina	*Členky
Středa	Výtvarná dílna I. (od 2 do 5 let)	16 - 17	Centrum Mája	50,- výrobek	*Členky a Markéta Obererová
Středa	Výtvarná dílna II. (od 6 do 99 let)	17 - 18	Centrum Mája	50,- výrobek	
Čtvrtek	Hlídaní (od 2 do 6 let)	8 - 12	Centrum Mája	200,-/dítě	Veronika Chlubnová
Kapacita dětí min. 3 max. 6, na tuto aktivitu je třeba se minimálně den předem objednat, stačí SMS do 16 hodin. Na tel.: 728 007 243 (sebou pití a svačinku – program zajištěn)					
Pátek	Hraní se zelenou Šárkou (od 1 do 6 let) (je třeba se předem nahlásit na tel.: 721 417 738)	9 - 12	Centrum Mája	250,-/lekce 2000,-/10 vstupů rodina	Šárka Kalová
Dopolední hraní s rodiči na předem připravené téma. Rozvoj dovedností, socializace dětí v kolektivu. Občerstvení ZP GW.					
Pátek	LEGO DUPLO HRÁTKY (je třeba se předem nahlásit na tel.: 721 417 738)	16 - 18	Centrum Mája	50,- rodina	*Členky
Víkendy	Tematické kurzy pro rodiny s dětmi				

2.2.2. Spolek Hoštecké děti

Občanské sdružení Hoštecké děti vzniklo v roce 2000 jako výsledek snahy zlepšit využití volného času dětí v obci i blízkém okolí. Občané, spolupracující v kulturní, turistické a zájmové oblasti směřované na děti, vytvořili sdružení, které aktivně pracuje s dětmi dodnes.

Velkou výhodou pro aktivity sdružení je úzká spolupráce s místní základní a mateřskou školou, dále také s Městským úřadem Hoštka a dalšími organizacemi, jako je Svaz žen, místní Sportovní klub a Hasičský sbor ve Štětí. V rámci aktivit byla v popředí spolupráce se základní školou a mateřskou školou, kde se spolek podílí na zajišťování doprovodu školních dětí na různých akcích. Dále pak se jedná se hlavně o pomoc při organizaci a realizaci některých akcí náročných na zajištění jednotlivých aktivit, jako je např. Dětský den.

Samostatně uskutečnil spolek několik vícedenních akcí turistického zaměření s kulturní a historickou náplní při jednotlivých aktivitách.

Činnost spolku se soustřeďuje také na předškolní děti - realizace několika společných akcí pro přípravnou třídu, děti z mateřské školy a další děti předškolního věku.⁶

⁶ <https://hosteckedeti.estranky.cz/clanky/vyrocní-zpravy/vz-2008.html>



2.2.3. Centrum D8 Roudnice nad Labem

Centrum D8 pomáhá ohroženým rodinám, dětem a mládeži a podporuje osobní rozvoj všech generací. Působí v Roudnici nad Labem a Kralupech nad Vltavou.

V Kralupech nad Vltavou zajišťuje chod „Dětské skupiny“ o kapacitě 18 dětí. Probíhají zde volnočasové a vzdělávací kurzy pro děti a dospělé. V letních měsících zde organizace nabízí příměstské tábory a tzv. „letní školičku“ (celodenní hlídání dětí předškolního věku).

V Roudnici nad Labem organizace zajišťuje činnost, která je více zaměřená na oblast vzdělávání a sociální služby.

Jednou ze stěžejních služeb je Klíč – poradna pro rodny, která od roku 2015 poskytuje intenzivní odbornou sociálně-terapeutickou pomoc rodinám s dětmi, jejichž vývoj je ohrožen v důsledku dlouhodobého dopadu nepříznivé sociální situace. Dále v důsledku výskytu sociálně patologických jevů v přirozeném prostředí dítěte či jinak ohrožených na zdravém vývoji a všestranném rozvoji. Prioritním cílem je snaha o sanaci biologické rodiny a vytvoření bezpečného prostředí pro zdárný vývoj dětí, eliminace (v lepším případě předcházení) umístování dětí do ústavního zařízení. Specifickým a důležitým cílem je podpora a pomoc rodinám, které prochází evidencí sociálně-právní ochrany dětí a nabídnout jim komplexní pomoc. **Cílem služby je intenzivní sociálně-terapeutická podpora a pomoc pro rodiče a jejich děti, které se nachází v tíživé životní situaci nebo jsou orgánem SPOD vyhodnoceny jako ohrožené.** Tuto aktivitu organizace poskytuje, od roku 2017 do konce roku 2019, v rámci projektu **Odborné sociální poradenství Klíč a motivační a aktivizační programy pro rodinu a mládež z OPZ.**

Od ledna 2014 organizace podporuje rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči prostřednictvím doprovázení, poradenství, vzdělávání a zajištění odlehčovací péče. Posláním služby je profesionální podpora a pomoc náhradním rodinám, které mají v dlouhodobé péči nezletilé svěřené dítě (pěstouni, poručníci). Služba funguje v rámci Centra D8 o.p.s. od ledna roku 2014. Služba je bezplatná, podmínkou poskytnutí většiny služeb je uzavření dohody o výkonu pěstounské péče s Centrem D8. Vzdělávání pořádá i pro pěstouny z jiných doprovázejících organizací či doprovázené OSPOD. V lednu 2018 Centrum D8 eviduje 23 uzavřených smluv s rodinami s dětmi v náhradní rodinné péči.

Na péči o děti předškolního věku se třikrát týdně zaměřuje aktivita „Školička“, která umožňuje dětem zvykat si na kolektiv, osvojovat základní hygienické a sociální návyky, respektovat druhé a usnadnit tak nástup do MŠ. Součástí této aktivity je aktivní komunikace a spolupráce s rodiči.

Od konce roku 2016 centrum zajišťuje „doučování dětí“ v rámci projektu „Prevence školní neúspěšnosti na Podřipsku“ a tzv. „čtenářské dílny“ pro děti školního věku.

Centrum nabízí i „něco navíc“ – tréninkové aktivity pro rodiče s dětmi (zaměřené na hudební, pohybové, výtvarné činnosti, apod.). Díky nim si rodiče upevňují rodičovské kompetence a mají možnost společného sdílení. Pravidelně zde centrum nabízí vzdělávací aktivity/semináře/kurzy pro rodiče, které jsou zaměřené na výchovu a péči o jejich děti. Organizace spolupracuje již několikátým rokem s odborníky typu logoped, speciální pedagog, lékař, výživový poradce, apod. Stejně jako v Kralupech nad Vltavou zde nabízí příměstské tábory a hlídání dětí předškolního věku. Na obou pobočkách se v průběhu roku realizuje několik jednorázových aktivit pro širokou veřejnost: Lampionový průvod, Karneval, Mikulášská nadílka, apod.



Nabídka aktivit a služeb CENTRA D8 O.P.S. s ohledem na jejich využití

Pobočka Roudnice n/L

Název služby/aktivity	Počet klientů/dětí/rodin v NRP		Bližší specifikace
	2017	2018	
Poradna Klič	51 rodin/377 intervencí/ 607 h v přímé péči	84 rodin/651 intervencí/1130 h v přímé péči	Sociální služba Odborné sociální poradenství, v roce 2016 kapacita 1 = 1 úvazek přímé práce, od roku 2017 kapacita 2 = 2 úvazky přímé práce
Náhradní rodinná péče	16 rodin	23 rodin	Doprovázení pěstounských rodin
Příměstské tábory	135 dětí	140 dětí	Probíhají o letních prázdninách – 8 turnusů
Školička – alternativa jeslí a MŠ	17 dětí	19 dětí	Probíhá pouze 3x v týdnu v dopoledních hodinách – denní kapacita 10 dětí, na aktivitu se nepřihlašují (třeba jako na kurz), uvedené počty ukazují, kolik dětí službu využívalo
Aktivity pro rodiče s dětmi (vzdělávací a tréninkové)	128	139	Tréninkové aktivity, semináře, kurzy, sdílené skupiny, apod.
Doučování dětí	neprobíhalo	119	V rámci projektu Prevence školní neúspěšnosti na Podřipsku zajišťujeme doučování dětí
Pobyťový tábor	40 dětí	40 dětí	Pobyťový tábor Krkonoše
Jednorázové akce pro rodiny s dětmi	60 osob	130 osob	Mikulášská, Karneval, Lampionový průvod
Čtenářské dílny	231 dětí	256 dětí	Čtenářské dílny – probíhají v družinách ZŠ Školní, Jungmanova, K. Jeřábka, ZŠ Budyně – v rámci projektu Prevence školní neúspěšnosti na Podřipsku – realizuje se pro několik skupin dětí

Nabídka aktivit a služeb CENTRA D8 O.P.S. s ohledem na jejich využití

Pobočka Kralupy n/V

Název služby/aktivity	Počet klientů/dětí/rodin v NRP		Bližší specifikace
	2017	2018	
Jednorázové akce pro rodiny s dětmi	175 osob	160 osob	Mikulášská, Lampionový průvod
Dětská skupina Kapacita 12 dětí, od září 2018 kapacita 18 dětí	12 dětí	12 dětí	Od září 2018 již dvě dětské skupiny, fungování každý všední den od 7:00 do 16:00, od září 2018 kapacita navýšena na 18 dětí Celkem ale využívalo služby 48 dětí/rodin (některé děti chodí jen některé dny v týdnu)
Letní školka	12 dětí	23 dětí	Školka v průběhu letních prázdnin, když jsou uzavřené státní MŠ
Kurzy pro děti a dospělé	25	34	Pohybové a volnočasové kurzy pro děti i dospělé
Příměstské tábory	135 dětí	141 dětí	Probíhají o letních prázdninách – 8 turnusů
Aktivity pro rodiče s dětmi (vzdělávací a tréninkové)	35	32	Tréninkové aktivity, semináře, kurzy, sdílené skupiny, apod.

Centrum D8 má zkušenosti s realizací projektů zájmového a neformálního vzdělávání v Roudnici n.L. a Kralupech n.Vlt. V současné době úspěšně zahájili projekt na předškolní a podpůrné centrum v Roudnici n.L. z projektové výzvy KPSVL II. Tuto dobrou praxi spolupráce se všemi aktéry vzdělávání v dané lokalitě by rádi přenesli také do Hořtky a realizovali zde ve spolupráci s městem, Základní a mateřskou školou a dalšími subjekty vzdělávání projektové aktivity na podporu začleňování dětí a žáků ohrožených sociálním vyloučením, školním neúspěchem, patologickými vlivy apod.

V rámci toho by Centrum D8 navázalo spolupráci s Rodinným centrem Mája, které v Hořtce dlouhodobě působí. Jeho prostřednictvím by bylo vytvořeno předškolní centrum navázné na činnost mateřské školy. Cílem této aktivity je podpořit začlenění předškolních dětí ze SVL a dětí se



speciálními potřebami. Vhodné rodiny s dětmi budou zařazeny do projektu na základě doporučení OSPODu Litoměřice a ve spolupráci s matrikou Městského úřadu v Hoštce. Informace o aktivitách, probíhajících v RC Mája prostřednictvím tohoto projektu, se rodiče mohou dozvědět z různých zdrojů – webové stránky školy, webové stránky a vývěska města, webové stránky a vývěska RC Mája, z hlášení místního rozhlasu, prostřednictvím místního tisku, distribucí informačních letáčků do schránek občanů Hoštky.

Nabídka aktivit a služeb centra bude pro všechny rodiče a děti stejná. Aktivita centra budou nastaveny zejména na spolupráci a rozvoj přirozeného soužití jedinců ve společnosti, kteří disponují různými talenty a nedostatky. Centrum má komunitní charakter a mají právo ho navštěvovat všechny děti z města. V centru budou respektovány individuální potřeby jedince. Důležitou součástí fungování centra bude pravidelná spolupráce s mateřskou školou – vzájemné návštěvy (děti z centra chodí do MŠ, děti z MŠ chodí do centra, společné akce centra a mateřské školy – výlety, jednorázové akce, společné rodinné akce).

Další projektovou aktivitou by bylo podpůrné centrum, které by se zaměřilo na prevenci školní neúspěšnosti žáků základní školy formou doučování a zájmových kroužků, které podpoří kompetence neúspěšných žáků. Doučování žáků by probíhalo buď přímo v ZŠ, nebo v Centru Mája Hoštka či v domácím prostředí dítěte. Děti lze doučovat v M, Fy, Ch, ČJ, Aj, Nj, příprava do školy. Kroužky by byly zaměřeny na skupinové činnosti v oblastech hudební, sportovní ekologické a přírodovědné, literárně dramatické a umožnily by rozvíjet osobní potenciál dětí a žáků a smysluplně trávit volný čas

Důležitá je také personální podpora ZŠ a MŠ, kterou by Centrum D8 zajistilo prostřednictvím školního psychologa a školního asistenta.

Možnosti využití školního psychologa:

- vedením asistentů pedagoga, kteří pracují se žáky ohroženými školním neúspěchem
- screening sociálního klimatu ve třídě
- koordinace preventivní práce ve třídě, preventivních programů pro třídy,
- organizace přednášek a besed pro rodiče (například budoucích prvňáčků)
- individuální případová práce se žáky v osobních problémech
- krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce
- prevence školního neúspěchu
- techniky a hygiena učení
- podpora spolupráce třídy a třídního učitele
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání
- prevence syndromu vyhoření u pedagogických pracovníků
- konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí
- pomoc při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí
- skupinová komunitní práce se žáky se zaměřením na aktivní prevenci šikany mezi žáky

Vedení školy a pedagogové řeší stále častěji problémy se záškoláctvím a skrytým záškoláctvím, řeší problémy ve vztazích mezi pedagogy a rodiči žáků s výchovnými a vzdělávacími problémy, které ne vždy souvisí se školním prostředím. Při všech těchto činnostech plánuje vedení školy využití školního psychologa.

Možnosti využití školního asistenta MŠ:

- o zprostředkování výchovně vzdělávací činnosti dle pokynů pedagoga – konkrétně:



- o pracuje s dítětem individuálně dle ŠVP
- o koncentruje pozornost dítěte
- o podporuje a povzbuzuje dítě k dosažení úkolu a cíle
- o umožňuje relaxaci
- o sleduje únavu a pozornost v průběhu činnosti
- o pomáhá dítěti se začleněním do kolektivu
- o koriguje chování dítěte
- o upevňuje správné pracovní a hygienické návyky
- o pomáhá při komunikaci mezi učitelkou a zákonnými zástupci dítěte
- o doprovází děti na akce mimo školu

2.3. Identifikace problémů a jejich příčin, návrh opatření

Na několika setkáních PS došlo ke zmapování problémů a příčin vzdělávání v Hoštce. Byly hodnoceny tři oblasti – předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové a neformální vzdělávání. Vznik řešení je pak rozfázován do následujících kroků:

1. Definice jádrového problému, který je zastřešujícím pro danou tematickou oblast
2. Identifikace příčin problémů.
3. Stanovení vize
4. Vytvoření priorit. Určení prioritních cílů, které je s přihlédnutím k místnímu zájmu a kapacitám možné v lokalitě řešit.
5. Stanovení garanta daného řešení, který má na starosti přípravu projektové žádosti, včetně stanovení finančních zdrojů a evaluačních nástrojů.

2.3.1. Předškolní vzdělávání

Hlavním problémem předškolního vzdělávání v Hoštce je, že ne všechny děti absolvují předškolní vzdělávání v dostatečném rozsahu a adekvátních podmínkách pro připravenost ke vstupu na ZŠ. Jako příčina se jeví částečný nezájem některých rodičů o institucionální předškolní vzdělávání, možné obavy rodičů z jeho financování. Jako žádoucí se jeví zřízení předškolního centra, provozovaného neziskovou organizací, které by připravilo tyto děti na institucionální vzdělávání a navázalo spolupráci s jejich rodiči. Byla by tak vytvořena platforma spolupráce neformálního a předškolního vzdělávání neziskové organizace s MŠ.

2.3.2. Základní vzdělávání

Hlavním problémem základního vzdělávání je, že ne všichni žáci ZŠ jsou účinně podpořeni v pravidelné docházce do školy a dosažení školního úspěchu vzhledem k maximálnímu rozvoji jejich schopností a dovedností, jsou motivováni pokračovat ve vzdělávání. Aby tomu tak bylo, je potřeba využít všech možností, jak toto zlepšit – upravit vzdělávací podmínky všem žákům, aby se mohli společně vzdělávat, zajistit jim bezpečné prostředí ve škole, nabídnout jim aktivity nad rámec kurikula, které by vyrovnaly jejich případný hendikep nebo naopak rozvíjely jejich mimořádné nadání. Důležitá je součinnost rodičů, jejich spolupráce a důvěra ve školu.

2.3.3. Zájmové a neformální vzdělávání

Hlavním problémem zájmového a neformálního vzdělávání je nízký počet dětí a žáků ze SVL rozvíjí svůj potenciál v rámci ZNV a je motivováno k pokračování na SŠ. Chybí zde nízkoprahové zařízení pro smysluplné trávení volného času dětí a mládeže. Chybí nastavení koordinované spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním.



3. STRATEGICKÁ ČÁST

3.1. Vize

Všechny děti a žáci na území města Hoštky jsou vzděláváni v adekvátních podmínkách tak, aby byl maximálně rozvíjen jejich potenciál.

3.2. Strategické a specifické cíle

3.2.1. Předškolní vzdělávání

Strategický cíl	1. Děti v Hoštce absolvují předškolní vzdělávání v dostatečném rozsahu a adekvátních podmínkách pro připravenost ke vstupu na ZŠ
Specifické cíle	1.1. Rodiče dětí ze SZP podporují své děti účastnit se předškolního vzdělávání
	1.2. Děti ze SZP jsou připravené na vstup do povinného předškolního vzdělávání a do ZŠ
	1.3. MŠ v Hoštce je připravena pro práci s heterogenní skupinou, v adekvátních podmínkách rozvíjeji potenciál všech dětí

3.2.2. Základní vzdělávání

Strategický cíl	2. Žáci v Hoštce jsou účinně podpořeni v pravidelné docházce do školy a dosažení školního úspěchu vzhledem k maximálnímu rozvoji jejich schopností a dovedností, jsou motivováni pokračovat ve vzdělávání
Specifické cíle	2.1. Rodiče žáků jsou motivováni ke spolupráci se školami a zapojují se do povinného vzdělávání
	2.2. Pedagogové umějí pracovat s heterogenní skupinou a rozvíjet maximální potenciál všech žáků
	2.3. Žáci využívají nabídky vzdělávání nad rámec kurikula a jsou motivováni k pokračování ve vzdělávání

3.2.3. Zájmové a neformální vzdělávání

Strategický cíl	3. Větší počet dětí a žáků ze SVL rozvíjí svůj potenciál v rámci ZNV a je motivováno k pokračování ve vzdělávání
Specifické cíle	3.1. Rodiče dětí ze SZP v Hoštce mají motivaci rozvíjet potenciál svých dětí v rámci zájmového a neformálního vzdělávání
	3.2. Aktéři NZV poskytují dostatečnou nabídku aktivit k smysluplnému trávení volného času a zvyšování svých kompetencí
	3.3. Jsou vytvořeny adekvátní technické a materiální podmínky pro realizaci NZV

3.2.4. Město Hoštka

Strategický cíl	4. Rozvíjet spolupráci všech aktérů předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání ve spolupráci s městem Hoštka
-----------------	---



Předškolní vzdělávání

Strategický cíl: 1. Děti v Hoštce absolvují předškolní vzdělávání v dostatečném rozsahu a adekvátních podmínkách pro připravenost ke vstupu na ZŠ

Specifický cíl: 1.1. Rodiče ze SZP podporují své děti účastnit se předškolního vzdělávání

Problém	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/aktivita z výzvy	Odpovědnost
Ne všichni rodiče ze SZP jsou dostatečně motivováni k účasti svých dětí v předškolním vzdělávání	Školní asistent -	75 dětí a jejich rodičů	komunikace s rodiči	aktivita	Šablony II	9/2019-8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka
	Aktivní oslovování rodin a dětí, které se předškolního vzdělávání neučastní	20 – 25 rodin/projekt	Motivace rodičů k zapojování dětí do předškolního vzdělávání prostřednictvím místních informačních kanálů – webové stránky, místní rozhlas, informační letáčky, matrika město	spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s RC Májka
	Podpora rodičů při jednání s institucemi	20 – 25 rodin/projekt	Spolupráce MŠ s PC, rozvoj rodičovských kompetencí, adaptační dny dětí z PC v MŠ	spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s RC Májka
	Školní asistent -	75 dětí a jejich rodičů	komunikace s rodiči, podpora rodičovských kompetencí	spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s RC Májka a MŠ
	Předškolní příprava - dítě-rodiče-asistent-učitel	20 – 25 rodin/projekt	plnění povinností, zkomplementování rodičů, podpora rodičů, děti se učí smyslu pro povinnost, řád, pravidelnost	spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s RC Májka a MŠ



Specifický cíl: 1.2. Děti ze SZP jsou připravené na vstup do povinného předškolního vzdělávání a do ZŠ

Dopad STROMY	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/ aktivita z výzvy	Odpověd nost
Ne všechny děti jsou připravené na vstup do povinného předškolního vzdělávání	Předškolní centrum	20 – 25 děti/projekt	Centrum pro děti, které dosud nenavštěvují MŠ a potřebují si osvojit základní návyky, příprava pro vstup do MŠ a následně do ZŠ. Příprava dětí na vstup do MŠ a ZŠ, podpora rodičů s ohledem na rozvoj jejich dětí, podpora dovedností dětí a jejich sociální zralost, spolupráce mezi rodiči a MŠ a ZŠ	spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spoluprá ci s RC Mája a MŠ
	Rozvoj sociálních dovedností předškolních dětí	20 – 25 děti/projekt	Rozvoj sebeobsluhy, základních hygienických návyků, schopnosti komunikace s vrstevníky i dospělými, kooperace, spolupráce	spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spoluprá ci s RC Mája a MŠ
	Spolupráce MŠ a ZŠ při přechodu dětí do ZŠ	20 – 25 děti/projekt	Vzájemné návštěvy dětí z MŠ a žáků ZŠ, společné akce, besídky, výlety, akademie	spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spoluprá ci s RC Mája a MŠ, ZŠ
	Spolupráce MŠ a NNO	20 – 25 děti/projekt	Společně pořádané akce, výlety, vystoupení, podpora komunitního života v obci	spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spoluprá ci s RC Mája a MŠ, ZŠ, Hošteck é děti, obec



Specifický cíl: 1.3. MŠ v Hoštce je připravena pro práci s dětmi se SZP, v adekvátních podmínkách rozvíjí potenciál všech dětí

Dopad STROMY	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady / aktivita z výzvy	Odpovědnost
Nedostatečné personální a finanční podmínky pro realizaci společného vzdělávání	Školní asistent	1,0 po dobu projektu		aktivita	Šablony II	9/2019- 8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka
	Školní asistent	1,0 po dobu projektu	Specifikace práce školního psychologa – viz možnosti	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s MŠ
	Školní psycholog	0,5 po dobu projektu	Specifikace práce školního psychologa – viz možnosti	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s MŠ
Nedostatečná nabídka kvalitního DVPP pro práci s dětmi se SZP v souvislosti s novou legislativou	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP ve vztahu ke gramotnostem		Specifikace viz Šablony	aktivita školy	Šablony II	9/2019- 8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka
	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP - inkluze		Specifikace viz Šablony	aktivita školy	Šablony II	9/2019- 8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka



Základní vzdělávání

Strategický cíl: 2. Žáci v Hoštce jsou účinně podpořeni v pravidelné docházce do školy a dosažení školního úspěchu vzhledem k maximálnímu rozvoji jejich schopností a dovedností, jsou motivováni pokračovat ve vzdělávání

Specifický cíl: 2.1. Rodiče žáků jsou motivováni ke spolupráci se školami a zapojují se do povinného vzdělávání

Dopad STROMY	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/ aktivita z výzvy	Odpovědnost
Rodiče některých žáků neřeší neúspěch dětí ve škole, nerozumějí dění ve škole, jsou nedůslední v pravidelnosti docházky	Podpora rodičů při jednání s institucemi	20 – 25 rodin/projekt	Podpora pomoc rodičům při jednání s OSPD, PPP, ŠPP, posílení rodičovských kompetencí	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s MŠ
	Workshopy pro rodiče např. rodičovská kavárna		Odborný lektor, různá témata - kybernetický prostor v kontextu sociálního vyloučení, novinky ve společném a kvalitním vzdělávání, aktuální téma podle potřeby, kariérové poradenství	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci s MŠ
	Zapojování rodičů do aktivit školy		společné akce pro rodiny a děti - jarmarky, akademie	aktivita	Jiné			ZŠ a MŠ Hoštka



Specifický cíl: 2.2. Pedagogové škol umějí pracovat s heterogenní skupinou a rozvíjet maximální potenciál všech žáků

Dopad STROMY	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/ aktivita z výzvy	Odpovědnost
Školy nemají dostatečnou personální kapacitu při realizaci společného a kvalitního vzdělávání	Školní asistent	1,0 po dobu projektu		aktivita	Šablony II	9/2019-8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka
	Školní asistent	1,0 po dobu projektu	Specifikace práce školního psychologa – viz možnosti	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ
	Školní psycholog	0,5 po dobu projektu	Specifikace práce školního psychologa – viz možnosti	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ
	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP - inkluze		Specifikace viz Šablony	aktivita školy	Šablony II	9/2019-8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka



Specifický cíl: 2.3. Žáci využívají nabídky vzdělávání nad rámec kurikula a jsou motivováni k pokračování ve vzdělávání na SŠ

Dopad STROMY	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady / aktivita z výzvy	Odpovědnost
Ne všichni žáci v Hoštece mají možnost být úspěšní v hlavním vzdělávacím proudu a mají motivaci k pokračová ní ve vzdělávání na SŠ	Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem		Specifikace viz Šablony	aktivita	Šablony II	9/2019- 8/2021		ZŠ a MŠ Hoštka
	Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	50 žáků ZŠ/projekt	Doučují pedagogové, zaměstnanci D8 a RC Mája V prostorech školy, v RC Mája, doma, dle potřeb žáka. Individuální, skupinové - dle potřeb žáka. Na základě doporučení pedagoga. D8 koordinuje doučování s ohledem na efektivitu a účelnost podpory. Žáky pro doučování pomáhá vytipovávat ZŠ	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ
	Akce pořádané k osobnímu rozvoji, posílení kompetencí žáků a motivace k pokračování ve vzdělávání		Tech Days - Litoměřice	aktivita, spolupráce	Jiné			Město - sponzor?
	Exkurze žáků vyšších ročníků spolu s rodiči do okolních průmyslových podniků a na veletrhy	50 žáků a jejich rodičů/projekt	Společně pořádané exkurze pro žáky s rodiči do blízkých průmyslových podniků a veletrhů se zacílením budoucí volby povolání, podporu zájmu žáků o technické a jiné obory	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ
	Workshopy pro žáky	Všichni žáci školy	Podle aktuální potřeby na různá témata, kyberšikana, rozvoj potenciálu, kariérové poradenství, prevence kriminality – ve spolupráci s ASZ	Aktivita, spolupráce	OP VVV, jiné	9/2020- 12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a ASZ



Zájmové a neformální vzdělávání

Strategický cíl: 3. Větší počet dětí a žáků ze SVL rozvíjí svůj potenciál v rámci ZNV a je motivováno k pokračování ve vzdělávání

Specifický cíl: 3.1. Rodiče a děti ze SZP jsou motivováni k účasti na vzdělávání nad rámec povinného kurikula a jejich pokračování na vyšším stupni vzdělávání

Specifický cíl: 3.2. Aktéři NZV zvyšují kompetence dětí a žáků ze SZP, poskytují jim nepatologické trávení volného času

Specifický cíl: 3.3. Jsou vytvořeny adekvátní technické a materiální podmínky pro realizaci NZV

Problém	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/aktivita z výzvy	Odpovědnost
Rodiče dětí ze SZP v Hoštce nemají motivaci rozvíjet potenciál svých dětí v rámci zájmového a neformálního vzdělávání. Děti a žáci ze SZP nemají dostatek možností nepatologického trávení volného času	Hudební kroužek	2h/týdně	Dětem budou nabídnuty různé hudební činnosti – sborový zpěv, skupinová hra na různé hudební nástroje, skupinová muzikoterapie	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
	Environmentální kroužek	2h/týdně	Dětem budou nabídnuty aktivity vztahující se k ochraně přírody a krajiny, chov včel, výsadba stromů, třídění odpadů	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
	Taneční kroužek	1h/týdně	Seznámení s různými druhy tanců – hip hop, lidové tance, rozleškavačky, střídání činností, nácvik skupinového vystoupení, prezentace při různých příležitostech	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
	Literárně dramatický kroužek	2h/týdně	Rozvoj čtenářské gramotnosti, komunikačních dovedností, sebe prezentace, nácvik vystoupení, prezentace při různých příležitostech	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
	Zdravotní kroužek	1h/týdně	Péče o zdravý rozvoj, zdravá strava, cvičení, psychohygiena, první pomoc, zdravotvěda	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
	Hasiči	2h/týdně	Rozvoj občanských kompetencí k ochraně majetku, spolupráce, kooperace, fyzické kondice	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



	Sportovní hry I,II – pro starší a mladší žáky	2h/týdně každá skupina	Pohybové hry, ochutnávky různých druhů kolektivních sportů	Aktivita, spolupráce	SVL II.	9/2020-12/2022		Centrum D8 ve spolupráci se ZŠ a RC Mája
Chybí dostatek prostoru a materiálních o vybavení pro realizaci ZNV	Rekonstrukce prostor v RC Mája pro realizaci kroužků a doučování			Investice	Rozpočet města	V 1. pol. r. 2021		Město



Město Hoštka

Strategický cíl 4: Rozvíjet spolupráci všech aktérů předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání ve spolupráci s městem Hoštka

Problém	Aktivita	Počet aktivit/Počet podpořených	Popis	Typ	Zdroj	Termín	Náklady/aktivita z výzvy	Odpovědnost
V Hošce chybí nastavení spolupráce aktérů formálního a neformálního vzdělávání	Vytvoření platformy spolupráce všech aktérů předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání v Hošce	1 platforma	spolupráce probíhá prostřednictvím projektů OP VVV a projektů z jiných zdrojů, na pracovních skupinách, při společných akcích	spolupráce	OP VVV, jiné	do r. 2022		město ve spolupráci s ASZ, všichni aktéři vzdělávání i v Hošce

Město Hoštka by chtělo ve škole podpořit takové změny, které povedou ke kvalitnímu vzdělávání všech žáků, spolupráci mezi rodinou a školou, a to už u dětí v mateřské škole, umožnit dětem a žákům smysluplné trávení volného času a rozvíjet jejich potenciál i v rámci zájmových volnočasových aktivit. Jako prioritu obec vidí v utváření vztahů mezi lidmi, což je zvláště důležité na malém městě, a to už od dětského věku ve školních kolektivech i neformálních skupinách zájmového vzdělávání.

Rádi bychom získali ke spolupráci rodiče už od předškolního věku dětí, umožnili dětem a žákům nepatologické trávení volného času a rozvoj jejich potenciálu v rámci zájmových kroužků.

V souvislosti s řešením výše uvedených problémů nám nabídla spolupráci nezisková organizace Centrum D8 z Roudnice nad Labem, která má zkušenost s podobnými projekty v Roudnici nad Labem a dalších městech.

Cílem plánovaných změn je podpořit děti z MŠ zejména v předškolním období při získávání kompetencí pro úspěšný start v 1. třídě, podpořit aktivitu žáků v době mimo vyučování zaměřených na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností, a to jak formou kroužků, doučovacích klubů, tak individuální přípravy do školy.

Navázání spolupráce s ASZ vnímáme jako příležitost řešit výše uvedené problémy za využití odborných kapacit ASZ. Provázání místních aktérů a odborná podpora ze strany ASZ by mohly přispět k aktivizaci a přinést pozitivní změnu.

Výsledky inkluzivních postupů ve svém konečném důsledku ovlivní budoucnost všech obyvatel, protože efektivnější vzdělávání všech bez rozdílu zvyšuje šance na lepší život pro město jako celek.



4. Implementační část

4.1. Postup tvorby a implementace MPI

MPI vznikl za účasti všech relevantních aktérů vzdělávací soustavy v Hoštce. Potřeby a požadavky byly identifikovány účastníky na jednání PS Vzdělávání, případně prostřednictvím individuálních konzultací s dotčenými subjekty.

4.1.1. Zapojené subjekty

- Město Hoštka
- Základní škola a mateřská škola Hoštka
- RC Mája
- Spolek Hoštecké děti
- Centrum D8 Roudnice nad Labem
- Lokální konzultantka inkluzivního vzdělávání – ASZ
- Zástupci MAP ORP Litoměřice

4.1.2. Fáze tvorby a schvalování MPI:

1. Příprava MPI
2. Projednání MPI na PS Vzdělávání, zpracování připomínek
3. Konzultace MPI s MŠMT a jeho úprava dle doporučení.
4. Projednání a schválení MPI v orgánech města
5. Realizace MPI po dobu 3 let.
6. Kontrola plnění a evaluace cílů a opatření MPI; průběžný monitoring plnění cílů MPI (spolupráce ASZ a města) – po 1. roce od schválení MPI a dále každoročně po dobu tří let.
7. Případná revize MPI na základě evaluace nebo monitoringu plnění.

4.2. Řízení a prevence rizik

Popis rizik a navrhovaných opatření k jejich zmírnění

Riziko	Závažnost	Opatření k eliminaci rizik	Odpovědnost
nedostatek finančních prostředků na realizaci aktivit MPI	vysoká	průběžná komunikace s ŘO OP VVV a s ASZ, důsledná příprava projektových žádostí ve vhodných vyhlášených výzvách, průběžné hodnocení realizace projektů v oblasti vzdělávání	Odbor školství MěÚ Roudnice, PS Vzdělávání
nedostatek personálních kapacit pro realizaci aktivit projektů, zejména v oblasti personální podpory škol, NNO a dalších organizací	vysoká	spolupráce se studenty pedagogických oborů, spolupráce s ÚP, inzerce na www stránkách škol a organizací a města, vysoká úroveň komunikace všech aktérů řízená městem a včasná informovanost škol a dalších zapojených organizací, včasná informovanost školy	škola a zapojené organizace
legislativní změny, změny podmínek dotací a již vyhlášených výzev, apod.	vysoká	konzultace kroků s poskytovatelem dotace, účast zástupců na informačních seminářích, spolupráce s ASZ a dalšími partnery	
nesplnění daných indikátorů	střední	Konzultace nastavení indikátorů MPI, konzultace projektů, projektové poradenství ASZ	Zapojené organizace, ASZ, město



4.3. Popis realizace partnerské spolupráce

Do tvorby MPI se zapojili tyto aktéři:

- Město Hoštka
 - Základní škola a mateřská škola Hoštka
 - NNO – RC Mája, Hoštecké děti, Centrum D8 Roudnice n.L.
 - Lokální konzultantka inkluzivního vzdělávání – ASZ
- Zástupci MAP ORP Litoměřice

Zapojení relevantních aktérů se předpokládá na základě aktivit v rámci opatření, která jsou uvedena ve Strategické části MPI. Aktéři se budou podílet i na evaluaci a monitorování MPI, případně se zapojí do plánovaných aktivit projektů.

V rámci PS Vzdělávání bude vytvořen prostor pro sdílení informací o potřebách a možnostech spolupráce MŠ a ZŠ a pro ověření situace kolem předčasných odchodů ze vzdělávání, zvláště žáků ze SVL.

Ve spolupráci ASZ a města bude vypracován komunikační plán, v lokalitě bude uskutečněn odborný workshop a veřejné setkání v průběhu 3 let. ASZ zajistí projektové poradenství pro subjekty žádající do výzev KPSVL a poskytne odbornou podporu při vyhodnocování a revizích MPI a při implementaci jednotlivých projektových opatření.

4.4. Monitorování a evaluace MPI

Evaluace plánu bude z úrovně města Hoštky probíhat 1 x ročně dle závazných postupů MPI. Podklady pro roční evaluaci plánu bude zástupce města shromažďovat od relevantních subjektů zapojených do realizace MPI průběžně (min. 1 krát za 6 měsíců).

Odpovědným subjektem bude vedoucí odboru školství, která má v gesci oblast vzdělávání (shromažďování podkladů a dat ve spolupráci se členy PS Vzdělávání). Evaluace bude probíhat na všech školách a školských zařízeních, v neziskových a dalších organizacích, které budou zapojeny do aktivit MPI formou dotazníkového šetření. Výsledky šetření budou prezentovány na jednání PS Vzdělávání.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZDROJE

ČSÚ

http://osmaja.euweb.cz/aktivita_rod_centrum_pravidelne.html

<https://cs.wikipedia.org/wiki/Ho%C5%A1tka>

<https://hosteckedeti.estranky.cz/clanky/vyrocní-zpravy/vz-2008.html>

<https://skola.hostka.cz/skola-hostka-materska-skola/o-nasi-ms>

Výkazy M3, Výkazy ředitelství škol

SEZNAM ZKRATEK

AP – asistent pedagoga

ASZ – Agentura pro sociální začleňování

ČR – Česká republika

ČSÚ – Český statistický úřad

DDM – dům dětí a mládeže

DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků

ICT – informační a komunikační technologie

IROP – integrační rozvojový operační program

IVP – individuální vzdělávací program

KAP – krajský akční plán

KPSVL – koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám

LMP – lehké mentální postižení

MAP – místní akční plán

MPI – místní plán inkluze

MŠ – mateřská škola

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

NZDM – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

OPVK – operační program pro vzdělávání a konkurenceschopnost

OPVVV – operační program výzkum, vývoj, vzdělávání

ORP – obec s rozšířenou působností

OSPOD – orgán sociálně právní ochrany dítěte

PPP – pedagogicko-psychologická poradna

PS – pracovní skupina

PV – předškolní vzdělávání

RC – rodinné centrum

RVP – rámcový vzdělávací program

SAS – sociálně aktivizační služba

SPC – speciálně pedagogické centrum

SPSZ – strategický plán sociálního začleňování

SŠ – střední škola

SV – sociální vyloučení, sociálně vyloučení

SVP – speciální vzdělávací potřeby

SZ – sociální znevýhodnění

SZP – sociálně znevýhodněné prostředí

ŠD – školní družina

ŠK – školní klub

ŠPP – školské poradenské pracoviště

ŠPZ – školské poradenské zařízení

ŠVP – školní vzdělávací program

ZNV – zájmové a neformální vzdělávání

ZP – zdravotní postižení

ZŠ – základní škola

ZŠS – základní škola speciální

ZÚ – zájmový útvar

ZUŠ – zájmová umělecká škola

ZV – základní vzdělávání

ZZ – zdravotní znevýhodnění

Tento materiál vznikl za finanční podpory Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci projektu „Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami“, reg. č. projektu CZ.02.3.62/0.0/0.0/15_001/0000586. Více na www.socialni-zaclenovani.cz.



Příloha č. 7b Metodiky Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám verze 5.0

Vyjádření Odboru pro sociální začleňování (Agentury) Úřadu vlády ČR
k Místnímu plánu inkluze ve vzdělávání obce Hoštka⁷

Žadatel o vyjádření stanoviska:

Hoštka

.....

Místní plán inkluze ve vzdělávání (MPI) schválen dne:

.....

Odbor (Agentura) pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR (dále jen Agentura) potvrzuje, že uvedený Místní plán inkluze ve vzdělávání pro lokalitu Hoštka, schválený zastupitelstvem obce Hoštka dne **je v souladu** s/se:

1. potřebami místního systému vzdělávání a zohledňuje potřeby zúčastněných aktérů v oblasti vzdělávání;
2. platnou legislativou a je založen na inkluzivních principech v oblasti vzdělávání;
3. strategickými dokumenty MŠMT v oblasti vzdělávání, zejména strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2020, Dlouhodobým záměrem rozvoje vzdělávání a vzdělávací soustavy České republiky na období 2014-2020 a Akčním plánem pro inkluzivní vzdělávání 2016-2018;
4. zaměřením operačních programů relevantních pro Koordinovaný přístup v sociálně vyloučených lokalitách (Operační program Výzkum, vývoj, vzdělávání, Integrovaný regionální Operační program a Operační program Zaměstnanost) a současně žádný z uvedených cílů a navržených opatření není diskriminační.

Vyjádření za Agenturu pro sociální začleňování, Oddělení regionálního centra západ zpracoval/a:



Dne

Příjmení, jméno: Mgr. Beňák David, Ph.D., DiS

Funkce: ředitel Odboru pro sociální začleňování

Podpis:

HOŠTKA



ELSTERWERDA

MEMORANDUM O PŘÁTELSTVÍ A PŘESHHRANIČNÍ SPOLUPRÁCI MĚST

Dne 07. 03. 2019 se uskutečnilo první obnovené setkání zástupců města Hoštka (ČR) na pozvání představitelů města Elsterwerda (SRN).

Následně 07. 09. 2019 navštívila delegace z Elsterwerdy Hoštecké slavnosti. V tento den došlo k ústní dohodě o Memorandu měst o příští spolupráci mezi starostou Milanem Konfrštem a starostkou Anjou Heinrich. Obě strany se dohodly, že učiní další kroky k navázání užší spolupráce mezi oběma městy.

Obě města se přátelila již v sedmdesátých a osmdesátých letech minulého století. Po pádu komunistických totalitních režimů v obou zemích, v atmosféře budování nových demokratických struktur a usilovné snahy o nápravu morálních a materiálních škod se na socialistické přátelství obou měst zapomnělo. V současnosti je snahou zástupců obou měst obnovení a navázání přetrhaných přátelství mezi sportovci, myslivci, zemědělci, školami a obyvateli obou měst. Dále se jedná o spolupráci v oblastech kultury, umění, historie, cestovního ruchu, cizích jazyků, vzdělávání, ochrany životního prostředí, zemědělství, průmyslu, informatiky a dalších. Po domluvě obou stran budou realizovány společné projekty.

Hoštka – (německy *Gastorf*) je město v okrese Litoměřice nedaleko Štětí. Město má celkem čtyři části (Hoštka, Kochovice, Malešov a Velešice). Městem protéká potok Obrtka, který se vlévá do Labe. Hoštka leží v úrodné krajině Polabí na

prahu Českého středohoří. První doložená písemná zpráva o městě Hoštka je z roku 1266 a o místní části Kochovice dokonce z roku 1115. Město údajně založil král Přemysl Otakar II. Nejstarší privilegia pocházejí ze 14. Století. Ve středověku byla významným sídlem. Byl zde čilý obchodní ruch, přes území obce vedla významná obchodní stezka Lužická cesta. Celá staletí žili na tomto území Češi i Němci. Tragédie druhé světové války a následné vysídlení německého obyvatelstva způsobilo prudký pokles počtu obyvatel. Po roce 1945 se do města přistěhovali lidé z různých míst, rozdílných kultur a národností. V současnosti zde žije 1750 obyvatel a 10. října 2006 byl obci navrácen status města, který městu náležel historicky.

Elsterwerda – město v Německu na jihozápadě Braniborska v okrese Elbe-Elster, 50 km severně od Drážďan. Městem Elsterwerda protéká řeka Černý Halštrov a kanál „Elsterwerda-Grödel“. Městské části Elsterwerdy: „Biehla“ (Běla), „Kotschka“ (Kóčka), „Kraupa“ (Křupač), „Krauschütz“ (Kružwica), *sídlo* „Reissdamm“, „Mitte“ a „West“. První písemná zmínka o obci pochází z roku 1211, tehdy ještě pod jménem *Rudolfus sacerdos de Elsterwerden*. Elsterwerda patřila do roku 1806 saskému kurfiřtství, od roku 1806 do 1815 pak saskému království. Díky Vídeňskému kongresu připadla Elsterwerda Pruské provincii Sasko. Partnerská města: Nakło nad Notecią, Polsko a Vreden, Německo. Ve městě žije 9 308 obyvatel. *(je možno opravit a doplnit)*

Termín podpisu memoranda bude stanoven po dohodě obou stran.

RM doporučuje ZM uzavřít Memorandum o spolupráci a přátelství měst Hoštka a Elsterwerda.

Zapsala Mgr. Ilona Stieranková

Ceny za likvidaci komunálního odpadu v roce 2020

<u>Nádoba 110 l</u>	Cena
svoz 1x za 14 dní	59,- Kč/vývoz/nádobu
svoz kombinovaný 1	57,- Kč/vývoz/nádobu
svoz kombinovaný 2	55,- Kč/vývoz/nádobu
svoz 1x měsíčně	53,- Kč/vývoz/nádobu

<u>Nádoba 240 l</u>	
svoz 1 x 14 dní	125,- Kč/vývoz/nádobu
svoz 1 x 28 dní	115,- Kč/vývoz/nádobu
svoz kombinovaný 1	120,- Kč/vývoz/nádobu

<u>Kontejner 1.100 l</u>	
svoz 1 x 14 dní	410,- Kč/vývoz/nádobu
jednorázový lístek	70,- Kč/ks
odpadní pytel	65,- Kč/ks

Platnost starých nálepek: 31.1.2020

Termín vystavení složenek: 15.1.2020

Milan Konfršt, starosta města Hoštka

Akce: Hoštka (průtah) – Polepy
Katastrální území: Hoštka [646 261]

Strana: 9

Číslo LV	Jméno nebo název vlastníka (uživatele)	díl	Čís. záboru	Parcela KN	Výměra KN	Kultur.využití	Ochrana	Parcela PK	Výměra PK		Zabírá se			
											Trvale	Rekult.	Nad 1rok	Do 1roku
1	Město Hoštka, nám. Svobody 2, 41172 Hoštka		2001	2620/16	2089	ostatní plocha					200	0	0	0
			2009	2620/10	301	ostatní plocha					105	0	0	0
			2010	2620/9	340	ostatní plocha					120	0	0	0
			2013	2620/47	1073	ostatní plocha					480	0	0	24
			2012	2620/48	913	ostatní plocha					792	0	0	0
			2014	2620/27	10	ostatní plocha					0	0	0	10
			2016	2620/26	243	ostatní plocha					0	0	0	214
			2015	2620/46	265	ostatní plocha					248	0	0	0
			2017	2620/45	44	ostatní plocha					0	0	0	44
			2019	285/16	893	ostatní plocha					0	0	0	25
			2023	2620/44	126	ostatní plocha					126	0	0	0
			2022	2620/43	304	ostatní plocha					304	0	0	0
			2020	285/1	3226	orná půda		ZPF			0	0	0	25
			2046	309	374	trvalý travní porost		ZPF			0	0	0	37
			2047	2702/2	560	vodní plocha					0	0	0	8
			2048	2682	658	ostatní plocha					0	0	0	10
			2053	335/12	3	ostatní plocha					3	0	0	0
			2054	327/1	1843	ostatní plocha					0	0	0	25
			2057	335/16	133	ostatní plocha					133	0	0	0
			2058	335/1	158	ostatní plocha					158	0	0	0
			2055	335/10	241	ostatní plocha					241	0	0	0
			2056	335/11	658	ostatní plocha					3	0	0	450
			2059	335/25	232	ostatní plocha					232	0	0	0
			2062	335/17	25	ostatní plocha					25	0	0	0
			2064	2676/6	1217	ostatní plocha					55	0	0	0
			2067	685/3	106	ostatní plocha					0	0	0	6
			2068	2676/5	54	ostatní plocha					54	0	0	0
			2070	2738	385	ostatní plocha					43	0	0	63
			2071	2773	190	ostatní plocha					0	0	0	148
			2072	498/2	197	zahrada		ZPF			15	0	0	29
			2073	353/3	4882	ostatní plocha					0	0	0	7
			2074	497/4	264	orná půda		ZPF			0	0	0	18
			2075	658/4	163	orná půda		ZPF			0	0	0	6
			2079	493/2	360	ostatní plocha					4	0	0	7
			2080	474/7	328	orná půda		ZPF			2	0	0	2
celkem											3343	0	0	1158

Akce: Hoštka (průtah) – Polepy
Katastrální území: Kochovice [646 270]

Strana: 12

Číslo LV	Jméno nebo název vlastníka (uživatele)	díl	Čís. záboru	Parcela KN	Výměra KN	Kultur.využití	Ochrana	Parcela PK	Výměra PK	Zabírá se			
										Trvale	Rekult.	Nad 1rok	Do 1roku
1	Město Hoštka, nám. Svobody 2, 41172 Hoštka		2025	376/19	310	ostatní plocha				310	0	0	0

ZÁBOROVÝ ELABORÁT

		2024	376/2	330	ostatní plocha				330	0	0	0
		2026	376/15	58	ostatní plocha				58	0	0	0
		2027	376/1	69	ostatní plocha				69	0	0	0
		2028	376/16	186	ostatní plocha				186	0	0	0
		2029	378/2	1166	ostatní plocha				0	0	0	70
		2030	169/8	206	zahrada	ZPF			0	0	0	83
		2031	376/17	128	ostatní plocha				128	0	0	0
		2032	376/23	41	ostatní plocha				41	0	0	0
		2035	376/20	117	ostatní plocha				117	0	0	0
		2036	376/21	25	ostatní plocha				25	0	0	0
		2037	376/22	7	ostatní plocha				7	0	0	0
		2033	156/1	87	ostatní plocha				0	0	0	87
		2038	376/18	102	ostatní plocha				102	0	0	0
		2034	376/4	369	ostatní plocha				369	0	0	0
		2042	378/1	215	ostatní plocha				0	0	0	28
		2043	376/8	44	ostatní plocha				0	0	0	58
		2041	376/13	83	ostatní plocha				83	0	0	0
		2045	376/14	51	ostatní plocha				51	0	0	0
		2049	376/7	3	ostatní plocha				0	0	0	3
								celkem	1876	0	0	329

Príloha č. 1

Strana 2/3

Seznam LV s vlastníky a parcelami dotčenými záborem

Priloha č. 1
Strana 3/3

Akce: HO Mělník (ZÚ) - Hoštka
Katastrální území: Hoštka [646 261]

Strana: 10

Číslo LV	Jméno nebo název vlastníka (uživatele)	díl	Čís. záboru	Parcela KN	Výměra KN	Kultur.využití	Ochrana	Parcela PK	Výměra PK	Zabírá se			
										Trvale	Rekult.	Nad 1rok	Do 1roku
1	Město Hoštka, nám. Svobody 2, 41172 Hoštka		1077	2613	3892	ostatní plocha				28	0	0	12
			1078	1909/1	5158	orná půda	ZPF			0	0	0	16
			1088	1734/27	3160	orná půda	ZPF			80	0	0	0
			1089	1734/40	2173	orná půda	ZPF			68	0	0	0
			1090	1703	2122	orná půda	ZPF			62	0	0	0
			1091	1705	2068	orná půda	ZPF			59	0	0	0
			1092	1734/36	1185	orná půda	ZPF			29	0	0	0
			1093	1734/35	1199	orná půda	ZPF			24	0	0	0
			1094	1709/2	1602	orná půda	ZPF			37	0	0	0
			1095	1734/30	4424	orná půda	ZPF			45	0	0	0
			1097	2620/16	2089	ostatní plocha				1766	0	0	0
			1098	1716/2	330	trvalý travní porost	ZPF			0	0	0	42
			celkem							2198	0	0	70

PREZENČNÍ LISTINA

Zasedání Zastupitelstva města Hoštky č. 6/2019,
konané dne 18.12.2019 na MěÚ Hoštka - 18:00 hod.

Jméno	Podpis
Jiřina Bláhová	
Vlasta Fryčová	
Jakub Hranička	
PhDr. Gabriela Hrušková	
Milan Chvalina	
Milan Konfršt	
Irena Nádvorníková	
Radek Novák	
Ing. Ivo Perna	 OMLOVEN
Mgr. Radovan Rieger	
Mgr. Ilona Stieranková	
Ing. Josef Šenfeld	
Radek Šotola	
Martin Španko	
Ing. Eva Vorobelová	