

VNITŘNÍ SMĚRNICE č. 7/2015
ZÁSADY PRO VYDÁVÁNÍ ZPRAVODAJE MĚSTA HOŠTKY

Jednotka:	Město Hoštka
Adresa:	náměstí Svobody 2, 411 72 Hoštka
Směrnici zpracoval:	Milan Konfršt, starosta Podpis:
Datum zpracování:	15. 4. 2015
Směrnici schválil:	Rada města Hoštky, zasedání č. 15/2015 ze dne 13. 5. 2015, usnesením č. 6.4 Podpis: Milan Konfršt, starosta Mgr. Radovan Rieger, místostarosta
Datum schválení:	13. 5. 2015
Datum účinnosti:	Od 1. 6. 2015
Přílohy:	Příloha č. 1 k Vnitřní směrnici č. 7/2015 - Podmínky pro uveřejňování příspěvků.

Rada města Hoštky, na základě zákona č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), schválila na svém zasedání č. 15/2015 dne 13. 5. 2015, usnesením číslo 5.3, vydání této směrnice upravující zásady pro vydávání Zpravodaje města Hoštky.

I. Úvodní ustanovení

- 1) Tato směrnice stanoví zásady, které upravují vydávání periodického tisku územního samosprávného celku pod názvem Zpravodaj města Hoštky (dále také Zpravodaj), jehož vydavatelem je město Hoštka. Tato směrnice upravuje zejména zásady:
 - a) tematického zaměření a obsahové náplně Zpravodaje;
 - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání Zpravodaje.
- 2) Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance a členy orgánů města Hoštky a pro všechny další autory z řad veřejnosti.

II. Základní ustanovení

- 1) Vydavatelem Zpravodaje je město Hoštka, se sídlem náměstí Svobody, 411 72 Hoštka.
- 2) Zpravodaj je zapsán v evidenci periodického tisku vedené u Ministerstva kultury ČR pod e.č. MK ČR E 22092.
- 3) Vydávání Zpravodaje řídí jako vydavatel město Hoštka (dále jen Vydavatel).
- 4) Zpravodaj je vydáván pravidelně 4 x ročně ve formátu A4. Vydavatel je dále oprávněn vydat mimořádné vydání Zpravodaje, a to 2 x ročně dle potřeby Vydavatele. Zpravodaj je distribuován bezplatně do všech domácností města Hoštky a všech jejích místních částí.
- 5) O vydání mimořádného čísla Zpravodaje rozhoduje Rada města Hoštky.
- 6) Každé číslo Zpravodaje má svou oficiální uzávěrku, která je vždy 15. den v měsíci před měsícem vydání do 09:00 hod. Pokud 15. den připadne na den volna nebo státní svátek, datum uzávěrky bude vždy nejbližší předcházející pracovní den do 09:00 hod. Aktuální datum uzávěrky příštího vydání Zpravodaje bude vždy uveřejněno v tiráži Zpravodaje.
- 7) Zpravodaj vychází také v elektronické podobě na webových stránkách města www.hostka.cz

III. Tematické zaměření a obsah zpravodaje

- 1) Zpravodaj slouží k širší a podrobnější informovanosti občanů města Hoštka, zejména o dění ve městě a jeho místních částech, důležitých sděleních Městského úřadu Hoštka v oblasti samostatné působnosti, o kultuře, o informacích ze života organizací a spolků, které působí ve městě, o společenských akcích, sportu, významných událostech v regionu, apod.
- 2) Pro naplnění poslání dle odstavce 1 jsou ve Zpravodaji zveřejňovány zejména:
 - a) informace o činnosti Městského úřadu Hoštka;
 - b) sdělení a informace z dění ve městě Hoštka a v místních částech;
 - c) informace organizací zřizovaných městem Hoštka;
 - d) sdělení a informace spolků a neziskových organizací, které působí na území města Hoštky a místních částí
 - e) názory členů Zastupitelstva města Hoštky k událostem ve městě Hoštka a místních částech;

f) názory občanů týkající se dění ve městě Hoštka a místních částech.

(dále jen příspěvky)

3) Příspěvky jsou ve Zpravodaji zveřejňovány formou:

- a) pravidelných rubrik;
- b) samostatných článků.

4) Příspěvky uveřejněné ve Zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.

5) Pro zveřejňování a uveřejňování příspěvků ve Zpravodaji platí závazná pravidla nazvaná Podmínky pro uveřejňování příspěvků ve Zpravodaji Města Hoštky, která jsou přílohou č. 1 a nedílnou součástí této směrnice.

6) Vydavatel Zpravodaje je povinen poskytovat objektivní a vyvážené informace o městu Hoštka a poskytnout přiměřený prostor pro uveřejnění sdělení, které vyjadřuje názory členů Zastupitelstva města Hoštka, týkající se Města Hoštka.

7) Oznámení v naléhavém veřejném zájmu ve smyslu § 6 zákona č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (dále jen tiskový zákon), odpověď ve smyslu § 10 tiskového zákona, dodatečné sdělení ve smyslu § 11 tiskového zákona a doplňující informace ve smyslu § 11a tiskového zákona Vydavatel uveřejňuje v souladu s příslušnými ustanoveními tiskového zákona.

IV.

Vydavatel

1) Vydavatel:

- a) schvaluje tematický obsah Zpravodaje;
- b) schvaluje konkrétní obsah a úpravu jednotlivých vydání Zpravodaje;
- c) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy Zpravodaje;
- d) navrhuje možné změny termínů uzávěrek Zpravodaje;
- e) přijímá případné náměty občanů buď v písemné podobě na adresu Městského úřadu Hoštka nebo v elektronické podobě na e-mail hostka@hostka.cz;
- f) v každém měsíci vždy po sestavení a gramatické korektuře rozešle připravenou elektronickou verzi Zpravodaje členům Rady města Hoštka k možnému vyjádření;
- g) odpovídá za předání podkladů Zpravodaje ke grafické přípravě a následnému tisku;
- h) odpovídá za předání Zpravodaje k distribuci.

V.

Redaktor

1) Redaktor:

- a) zpracovává příspěvky do konečné podoby a předkládá je ke schválení Vydavateli;
- b) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a dalších příspěvků informujících o činnosti města Hoštka;
- c) zajišťuje příspěvky informující o kulturních a společenských akcích pořádaných městem Hoštka;
- d) zajišťuje spolupráci se spolky a neziskovými organizacemi, které působí na území města Hoštka;
- e) zajišťuje spolupráci s příspěvkovými organizacemi, jejichž zřizovatelem je město Hoštka.

VI.

Příprava vydání Zpravodaje

1) Příspěvky určené ke zveřejnění ve Zpravodaji shromažďuje redaktor.

2) Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do uzávěrky jednotlivých vydání Zpravodaje. Pokud rozsah příspěvků pro konkrétní vydání Zpravodaje přesahuje možnosti daného vydání, navrhne redaktor podle stanovených priorit Vydavateli výběr příspěvků ke zveřejnění.

3) V každém vydání Zpravodaje jsou zveřejněny vždy pravidelné rubriky a další aktuální příspěvky informující o činnosti místní samosprávy a Městského úřadu Hoštka. Dále jsou potom zveřejněny příspěvky dle priorit vyplývajících z ustanovení článku III., odst. 2 této směrnice.

VII. Financování zpravodaje

Náklady na vydávání Zpravodaje jsou hrazeny z rozpočtu města Hoštka.

VIII. Závěrečné ustanovení

1) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 6. 2015

2) Nedílnou součástí této směrnice je příloha č. 1 - Podmínky pro uveřejňování příspěvků ve Zpravodaji Města Hoštka.

V Hoštce dne 13. 5. 2015



Milan Konfršt, starosta





Mgr. Radovan Rieger, místostarosta

Podmínky pro uveřejňování příspěvků ve Zpravodaji Města Hořky

1. Uzávěrka přijímání příspěvků pro aktuální vydání Zpravodaje města Hořky (dále jen Zpravodaj) je vždy 15. den v měsíci před měsícem vydání do 09:00 hodin. Pokud 15. den připadne na den volna nebo státní svátek, bude datum uzávěrky vždy nejbližší předcházející pracovní den do 09:00 hod. Aktuální datum uzávěrky příštího vydání Zpravodaje bude vždy uveřejněno v tiráži Zpravodaje. Příspěvky, které budou doručeny po termínu uzávěrky, nemusí být ve Zpravodaji zveřejněny.
2. Příspěvky je možné zasílat:
 - a) nejlépe v elektronické podobě (e-mail: hostka@hostka.cz nebo na CD, USB flash disk) s řádným označením **Příspěvek do Zpravodaje města Hořky**.
 - b) písemně na adresu: Městský úřad Hořka, náměstí Svobody č.p. 2, 411 72 Hořka
3. Texty musí být zpracovávány v běžném textovém formátu.
4. Rozsah příspěvku by neměl překročit ¼ str. A4. Delší příspěvky nemusí být uveřejněny.
5. Fotografie a další doprovodné grafické materiály se dodávají v grafických formátech (jpg, gif, tiff) v minimálním rozlišení 300 DPI jako samostatné soubory. Historické fotografie, které nejsou v digitální podobě, je možné dodat v klasickém provedení.
6. O zveřejnění fotografie rozhoduje vydavatel.
7. Každý příspěvek musí obsahovat název a musí být podepsán jménem a příjmením autora, případně názvem organizace, za kterou je příspěvek poslán.
8. Anonymní příspěvky nebudou zveřejňovány.
9. Vydavatel se nemusí ztotožňovat s názory v uvedených příspěvcích.
10. Příspěvky musí respektovat zásady slušného chování, nesmí obsahovat vulgární urážky, osočování, pomluvy apod. Následkem nerespektování těchto pravidel je nezveřejnění příspěvku. Vydavatel je oprávněn nezveřejnit zejména takové příspěvky, které by prokazatelně poškozovaly jméno města Hořky a místních částí nebo by popíraly demokratické hodnoty či by uváděly zjevně nepravdivé informace a nepravdivé skutečnosti o konkrétních fyzických nebo právnických osobách. Autor příspěvku plně odpovídá za důvěryhodnost příspěvků.
11. Ve zpravodaji není možné uvádět politické příspěvky (volební programy, politické komentáře, předvolební i povolební rozhovory, články s politickou tematikou).
12. O nezveřejnění příspěvku rozhoduje vydavatel. Autor příspěvku, o kterém bylo rozhodnuto, že nebude zveřejněn, bude o této skutečnosti uvědomen a zároveň vyzván k možné úpravě svého příspěvku tak, aby splňoval veškerá pravidla pro uveřejnění. V tomto případě nemůže být zaručeno otištění příspěvku v požadovaném termínu. Příspěvky vykazující znaky komerční reklamy nejsou zveřejňovány jako příspěvky.
13. Všechny příspěvky jsou posuzované vydavatelem, který si vyhrazuje právo na krácení a stylistickou a gramatickou úpravu. Zásadní úpravy příspěvků se provádí se souhlasem autora.

14. Vydavatel může odsunout zveřejnění příspěvku do některého z následujících vydání Zpravodaje. Autor příspěvku bude o této skutečnosti uvědomen.
15. Za zveřejňované příspěvky není poskytován honorář.
16. Nevyžádané příspěvky a fotografie se nevracejí.
17. Vydavatel si vyhrazuje právo:
 - a) přednostně zveřejnit příspěvky o akcích pořádaných městem Hoštka a důležité informace z radnice nebo z dění v obci;
 - b) určit zařazení příspěvku do vhodné rubriky;
 - c) určit grafické zpracování příspěvku.
18. Vydavatel Zpravodaje je povinen poskytovat objektivní a vyvážené informace o městu Hoštka a poskytnout přiměřený prostor pro uveřejnění sdělení, které vyjadřuje názory členů Zastupitelstva města Hoštka, týkající se Města Hoštka.
19. Oznámení v naléhavém veřejném zájmu ve smyslu § 6 zákona č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (dále jen tiskový zákon), odpověď ve smyslu § 10 tiskového zákona, dodatečné sdělení ve smyslu § 11 tiskového zákona a doplňující informace ve smyslu § 11a tiskového zákona Vydavatel uveřejňuje v souladu s příslušnými ustanoveními tiskového zákona.

Kontakt na vydavatele:

Městský úřad Hoštka, náměstí Svobody č.p. 2, 411 72 Hoštka

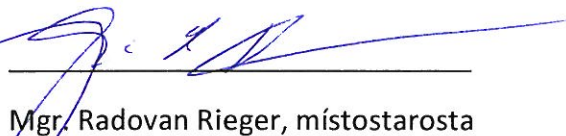
Tel.: 416 814 114, e-mail: hostka@hostka.cz ;

Elektronické vydání na internetových stránkách obce: www.hostka.cz

V Hoštce dne 13. 5. 2015



Milan Konfršt, starosta



Mgr. Radovan Rieger, místostarosta